PATVIRTINTA

 Kėdainių ,,Ažalyno” gimnazijos

 direktoriaus 2019 m. sausio 21 d.

 įsakymu Nr.V - 7

**KĖDAINIŲ ,,ATŽALYNO” GIMNAZIJOS 2019 – 2021 M.M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

 Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijos 2019 – 2021 metų strateginis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII–745 „Dėl valstybės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI–2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ patvirtinimo“, „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V1308, 2018-2020 metų Kėdainių rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, patvirtintu rajono tarybos 2018-02-15 sprendimu Nr. TS-1, Gimnazijos nuostatais, Gimnazijos išorės vertinimo ataskaita, 2016-2018 m. gimnazijos veiklos tyrimų analizės duomenimis, 2016-2018 metų veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, veiklos ataskaitomis, gimnazijos bendruomenės ir gimnazijos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis, kitais norminiais dokumentais.

Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijos 2019 – 2021 metų strateginis veiklos planas – trejų metų veiklos planavimo dokumentas, kuriame, atsižvelgiant į valstybės švietimo politiką, išorės ir vidaus aplinkos analizę, suformuluota gimnazijos misija, vizija, prioritetai, tikslai, uždaviniai ir priemonės numatytiems uždaviniams pasiekti. Nurodomos lėšos, vertinimo kriterijai numatytų priemonių stebėsenai vykdyti.

Strateginio veiklos plano tikslas – siekti geresnės ugdymo kokybės, efektyviai panaudojant turimus intelektinius, finansinius, materialinius išteklius.

Gimnazijos strateginį planą rengė darbo grupės, sudarytos gimnazijos direktoriaus 2018-12-03 įsakymu Nr. V-72. Rengiant gimnazijos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

Strateginio plano projektas svarstytas mokytojų tarybos (2019-01-14 protokolas Nr. MT-2) ir gimnazijos tarybos (2019-01-17 protokolas Nr.GT-1 ) posėdžiuose.

**II SKYRIUS**

 **SITUACIJOS ANALIZĖ**

**Išorės aplinkos veiksniai (PEST analizė)**

**Politiniai veiksniai**

Kėdainių „Atžalyno“ gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 (Žin., 2012, Nr. [61-3050](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=425517&p_query=&p_tr2=2)), „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V1308, 2016-03-29 Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika“, valstybine švietimo strategija 2013-2022 metams, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijos nuostatais ir direktoriaus įsakymais.

Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija siekia sutelkti švietimo bendruomenės pastangas esminiams švietimo pokyčiams, kurie būtini atsižvelgiant į visuomenės lūkesčius. Strategijoje numatyti keturi pagrindiniai tikslai:

• pasiekti tokį pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų daugumą sudaro savo darbą apmąstantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai;

• įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kokybės kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną;

• suteikti mokiniams palankiausias galimybes atskleisti individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius, užtikrinant švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, maksimaliai plėtojant vaikų ir jaunimo švietimo aprėptį. Teikti veiksmingą pedagoginę ir psichologinę pagalbą mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų.

• garantuojant švietimo sistemos veiksmingumą, sukurti paskatų ir vienodų sąlygų mokytis visą gyvenimą sistemą, grįstą veiksminga pagalba, atpažįstant save ir renkantis veiklos kelią. Derinti asmens pasirinkimą su valstybiniu planavimu.

Pastaraisiais metais daug nuveikta į bendrojo ugdymo mokyklas diegiant įsivertinimo, strateginio planavimo, socialinės partnerystės ir tinklaveikos elementus, tačiau tokia praktika vis dar netapo tradicine, savaimine mokyklų kultūra.

Nesiseka pritraukti dirbti gabiausius žmones švietimo srityje, galinčius perteikti savo patirtį kitiems. Stojantieji į švietimo ir ugdymo universitetines studijas asmenys surenka mažiausią stojamąjį balą. Tai rodo, kad gabiausieji ir darbščiausieji nepritraukiami dirbti į švietimo sritį.

Pastaruoju metu nemažai padaryta mažinant mokyklų reguliavimą teisės aktais, suteikiant mokykloms daugiau savarankiškumo (autonomijos) priimti įvairius sprendimus. Tačiau bendra teisės aktų apimtis išlieka gana didelė, bendrojo ugdymo mokyklose vykdoma griežta kontrolė, todėl stokojama pasitikėjimo savimi, linkstama apsidrausti, orientuojamasi į aukštesnės vadovybės pavedimus. Tai neleidžia mokyklose sukurti solidarios bendruomeninės elgsenos įgūdžių, neformuoja priklausymo bendruomenei, tautai tapatybės, atsakomybės dėl tautos kultūros ir valstybės gyvenimo. Visa tai blokuoja kūrybiškumą įgyvendinant naujas idėjas, atsakomybės prisiėmimą, lyderystę ir dinamiškesnio savarankiško kokybės gerinimo galimybes.

Kėdainių rajono savivaldybės 2018-2020 m. strateginiame veiklos plane numatyti konkretūs tikslai ir programos socialinės, švietimo ir ugdymo, kūno kultūros ir sporto, kultūros veiklos bei sveikatos apsaugos srityse. Keliamas tikslas - teikti kokybiškas švietimo paslaugas, kurti vaikų ir jaunimo šiuolaikinius poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.

Įgyvendinant keliamus uždavinius švietimui, būtina užtikrinti ugdymo kokybę, kurią sąlygoja bendrųjų programų, išsilavinimo standartų, bendrųjų ugdymo planų įgyvendinimas, modernizuoto mokymo(si) aplinka, intelektualiniai ištekliai.

Nuo 2012 m. rugsėjo 1 d. mokykla tapo išgryninta gimnazija. Kėdainių mieste esančios pagrindinės mokyklos tapo progimnazijomis nuo 2015 m. rugsėjo 1 d., jos nebekomplektuoja 9-10 klasių. Mieste yra dvi gimnazijos, dalis mokinių, baigusių progimnazijų 8 klasę, toliau mokosi Profesinio rengimo centre. Tai lemia klasių komplektavimą „Atžalyno“ gimnazijoje, mokytojų krūvius, finansavimą.

**Ekonominiai veiksniai**

Šalies ekonominiai rodikliai gerėja – auga BVP vienam gyventojui, vidutinės gyventojų pajamos, šalies švietimui tenkančios lėšos. Per pastaruosius 3 metus BVP vienam gyventojui išaugo daugiau kaip 2,3 tūkst. eurų (2.1 pav.). Per tą laikotarpį švietimui tenkančių valstybės ir savivaldybių lėšų suma padidėjo 159 mln. (6,8 proc.). Nors jos augimas atsiliko nuo šalies BVP augimo tempo (švietimui tenkanti BVP dalis sumažėjo), tačiau išliko didesnė nei vidutiniškai ES šalyse. Viešosios švietimo išlaidos augo Europos Sąjungos paramos sąskaita, tačiau švietimui tenkanti biudžeto asignavimų dalis vis dar nepakankama. Susidariusi ekonominė situacija stabdo ilgalaikės pedagogų darbo užmokesčio programos įgyvendinimą. Jau keli metai nedidinamas pedagogų darbo užmokestis.

Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pakeistas mokyklų finansavimo modelis, įvestas etatinis mokytojų darbo apmokėjimas. Šie veiksniai turi tiesioginės įtakos visai „Atžalyno“ gimnazijos bendruomenei, nes skatina stiprinti demokratiškų sprendimų priėmimo procesus, tobulinti finansų, skiriamų švietimui, efektyvesnį valdymą ir gerinti švietimo kokybę.

Pagrindiniai mokyklos finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. ES struktūrinių fondų lėšomis atsiranda galimybė modernizuoti ugdymo bazę. Įvykdyta gimnazijos pastato renovacija, sporto aikštyno atnaujinimas pagerino gimnazijos ugdymo sąlygas, padeda sutaupyti dalį lėšų, skirtų gimnazijos išlaikymui. Tačiau lėšų ugdymo aplinkai atnaujinti ir ugdymo bazei turtinti nepakanka. Rajono savivaldybė skiria lėšų vaikų užimtumo ir nusikalstamumo prevencijos programų finansavimui, gabių ir talentingų mokinių rėmimui, sveikatos programoms įgyvendinti. Gimnazijos bendruomenės nariai perveda 2% pajamų mokesčio dalį mokyklai remti.

**Socialiniai veiksniai**

Švietimo sistemos veikimo sąlygas iš dalies atspindi visuomenės pasitikėjimas švietimu. Matyti, kad jau keletą metų iš eilės mažėja visuomenės pasitikėjimas švietimu. Visuomenėje vyksta intensyvūs socialiniai, ekonominiai, kultūriniai pokyčiai, tačiau švietimo sistema, nepaisant nuolatinių reformų, veikia per daug inertiškai ir per lėtai prisitaiko prie šių pokyčių. Todėl regionų gyventojai susiduria su įvairiomis vis dar neišspręstomis švietimo prieinamumo ir kokybės problemomis, nėra tenkinami jų lūkesčiai, kad bus užtikrinta kiekvieno besimokančiojo pažanga pagal jo individualias galias ir kiekvienam besimokančiajam bus sudarytos galimybės įgyti kokybišką išsilavinimą.

Lietuvos gyventojų skaičius mažėja. Dėl demografinių pokyčių į mokyklas ateina vis mažiau vaikų. Gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos, daugėja disfunkcinių šeimų (išsiskyrusių šeimų, tėvų, išvykusių į užsienį ir palikusių vaikus su seneliais ar globėjais). Tėvų emigracija iš Lietuvos neigiamai veikia šeimas ir jose gyvenančius vaikus. Įvykdžius mokyklų tinklo pertvarką, Kėdainių miesto pagrindinės mokyklos reorganizavosi į progimnazijas. Nebėra mokyklų klasių persiklojimo. Didėja mokyklinio amžiaus vaikų sergamumas, plinta žalingi įpročai – alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų platinimas ir vartojimas. Tai skatina gimnazijos bendruomenę ieškoti įvairių šių problemų sprendimo būdų. šiuolaikiškos mokyklos įvaizdį.

**Technologiniai veiksniai**

Plintančios informacinės technologijos keičia mokymo (si) sampratą. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Naujos technologijos skatina tarpdalykinę ir vidinę integraciją bei nuotolinį mokymą(si), organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų švietime infrastruktūrą.

Mokyklos aprūpinamos kompiuterine technika ir specialia įranga, kompiuterinėmis programomis, sukurti elektroniniai vadovėliai, veikia elektroniniai dienynai.

Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja iš mokytojo įgyti daugiau kompetencijų, keisti mokymo ir mokymosi metodiką, atnaujinti materialinę mokymo bazę.

**Vidaus aplinkos veiksniai**

**Organizacinė struktūra**

Kėdainių „Atžalyno“ gimnazija yra bendrojo ugdymo mokykla, teikianti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Kėdainių rajono savivaldybės taryba. Kadangi nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pasikeitė mokyklų finansavimo modelis, valdymui, švietimo pagalbai skiriama vis mažiau lėšų, pasikeitė gimnazijos organizacinė valdymo struktūra. Gimnazijai vadovauja direktorius, dirba vienas pavaduotojas ugdymui, vienas pavaduotojas ūkiui, pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas, personalo valdymo skyriaus vedėjas, neformaliojo ugdymo organizatorius. Švietimo pagalbą teikia 2 socialiniai pedagogai, psichologas, du bibliotekininkai, IKT diegimui - informacinių technologijų operatorius, duomenų bazių tvarkytojas, 50 mokytojai.

Veikia savivaldos institucijos - Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba, Demokratinė mokinių asociacija, tėvų komitetas, klasių tėvų komitetai, klasių tarybos, Darbuotojų profesinė sąjunga, kuri atlieka ir darbo tarybos funkcijas (pridedama organizacinė valdymo struktūros schema).

Gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas bei bendruomenės narių rekomendacijas, vadovaujantis direktoriaus patvirtintu aprašu (pridedamas Ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašas). Rengiamas trijų metų gimnazijos strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas, ugdymo planas dvejiems mokslo metams, gimnazijoje dirbančių specialistų veiklos planai, gimnazijos mėnesio veiklos planai, Vaiko gerovės komisijos planai, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, pasirenkamųjų dalykų bei dalykų modulių programos, neformaliojo ugdymo programos. Į planavimą įtraukiama gimnazijos bendruomenė.

**Ištekliai (intelektualiniai, materialiniai, finansiniai)**

Gimnazija apsirūpinusi intelektualiniais resursais. Dirba 56 mokytojai, kurie yra dalyko specialistai, turi aukštąjį ( 1mokytojas – aukštesnįjį) išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją. Iš jų 2 (4 %) ekspertai, 26(46%) mokytojai metodininkai, 25 (45 %) vyr. mokytojai, 3(5%) mokytojai, 13 (23 %) - magistrų. Mokosi 509 mokiniai, suformuoti 19 klasių komplektai. Per trejus metus mokinių skaičius sumažėjo nuo 650 iki 509 mokinių.

Gimnazijoje formuojama finansinė ūkinė politika.Mokykla išlaikoma iš valstybės dotacijos mokymo reikalams ir savarankiškom funkcijom atlikti skiriamų lėšų iš savivaldybės, specialiųjų lėšų, tikslinių programų ir paramos lėšų. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. paseikeitė mokyklų finansavimo modelis. Mokyklos finansuojamos atsižvelgiant į klasių komplektų skaičių ir mokinių skaičių. Švietimo pagalba ir valdymas finansuojamas pagal mokinių skaičių. Suformuoti 15 ( 37,2%) mokytojų etatų ir 25 ( 62,8%) nepilni etatai. Ugdymo planui įgyvendinti lėšų užtenka, tačiau nepakankamai finansuojama švietimo pagalba ir valdymas.

 Atnaujinta gimnazijos aplinka, kabinetai. Nuolatinis mokymo priemonių, kompiuterių, vadovėlių, programinės įrangos atnaujinimas leidžia efektyvinti ugdymo procesą. Intelektinių, materialinių, finansinių resursų poreikis ir panaudojimo efektyvumas nuolat tiriamas. Gera materialinė bazė. Visi dalykų kabinetai aprūpinti kompiuteriais, internetine prieiga, multimedijomis, interaktyviomiss lentomis. Mokytojai aprūpinti dalykine, metodine literatūra. Yra trys kompiuterių klasės, 3D klasė su planšetinių kompiuterių klase, informacinis centras, ugdymo karjerai kabinetas, trys sporto salės, atnaujintas sporto aikštynas, įkurtas gimnazijos istorijos muziejus.

**Informacinė ir komunikavimo sistema**

Tinkamas informavimas ir komunikavimas padeda geriau valdyti ugdymo(si) pokyčius, tobulinti ugdymo turinį, metodus, formas, didinti mokinių mokymo(si) motyvaciją, siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų, nukreipti mokinius karjeros planavimui pagal gebėjimus ir polinkius, koreguoti gimnazijos strategiją, tikslus ir uždavinius.

Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pakeista gimnazijos organizacinė valdymo struktūra, leidžianti sėkmingiau komunikuoti tarp bendruomenės narių. Gimnazijos direktoriaus patvirtintas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir komunikavimo tvarkos aprašas reglamentuoja sistemingus mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimo ir bendradarbiavimo būdus bei formas, leidžiančius visapusiškai ir įvairiais lygmenimis būti informuotiems mokinių ugdymo klausimais.

Gimnazijoje ugdymo(si) procese naudojami 183 kompiuteriai (t.t. 22 nešiojamieji), visi turi prieigą prie sparčiojo interneto (dalį patalpų apima bevielis internetinis ryšys), 10 kompiuterizuotų administracijos darbo vietų, 98 - kabinetuose ir mokytojų darbo vietos. 28 planšetiniai kompiuteriai. Įrengta 3D klasė, įsigytos programos matematikai, chemijai, biologijai, fizikai ir astronomijai. Įrengta XBOX klasė su programine įranga. Įrengtas robotikos kabinetas, gamtos mokslų laboratorija. Naudojamasi elektroniniais vadovėliais matematikos, lietuvių k., anglų k., fizikos pamokose. Kaip informavimo komunikavimo priemonė naudojamas elektroninis dienynas TAMO, bibliotekoje įdiegta informacinė sistema MOBIS, gimnazijos elektroninė svetainė.

Naudojamasi elektroninio pašto, mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojantis elektroninės bankininkystės sistemomis. Informacija apie gimnazijos veiklą skelbiama žiniasklaidoje, interneto svetainėje.

**Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros gimnazijos veiklos kokybės vertinimo išvados**

Stiprieji aspektai:

1. Dauguma mokyklos bendruomenės narių didžiuojasi savo gimnazija.

2. Gimnazijoje kuriamos ir puoselėjamos savitos tradicijos.

3. Geras gimnazijos įvaizdis ir tikslingi ryšiai.

4. Jaukios ir estetiškos gimnazijos vidaus ir išorės erdvės ir patalpos panaudojamos

tikslingai.

5. Įvairus ir veiksmingas neformalusis vaikų švietima.

6. Susitarimai dėl darbo pamokoje palankūs mokymui ir mokymuisi.

7. Mokytojo aiškinimas yra suprantamas mokiniams.

8. Teikiama tikslinga ir kryptinga pagalba mokiniams planuojant karjerą.

9. Veiksminga pagalbos mokiniui specialistų veikla.

10. Gimnazijos vadovai – darni komanda, kuria pasitiki bendruomenė.

11. Gimnaziją verta pagirti už veiksmingą informacinių technologijų panaudojimą.

Tobulintini aspektai:

1. Tarpdalykinės integracijos taikymas pamokose.

2. Mokinių vertinimas pamokose.

3. Mokymo (-si) diferencijavimas ir gabių mokinių ugdymas pamokose.

4. Veiksmingas aktyvių mokymo metodų panaudojimas pamokose .

5. Išmokimo tikrinimo formų veiksmingumas ir priimtinumas mokiniams.

**GIMNAZIJOS 2016–2017 M. M. (2017 M.)**

**ĮSIVERTINIMO IR PAŽANGOS ANKETA**

Mokinių nuomonė apie mokyklą

|  |  |
| --- | --- |
| **Teiginys:** | **Vidurkis** |
| **Aukščiausios vertės** |
| Man yra svarbu mokytis | 3,4 |
| Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau | 3,2 |
| Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė | 3,2 |
| Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems | 3,0 |
| Mokykloje aš sužinau aiškią informaciją apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes | 3,0 |
| **Žemiausios vertės** |
| Į mokyklą einu su džiaugsmu | 2,5 |
| Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir žingsnius jiems pasiekti | 2,6 |
| Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis | 2,7 |

Tėvų nuomonė apie mokyklą

|  |  |
| --- | --- |
| **Teiginys:** | **Vidurkis** |
| **Aukščiausios vertės** |
| Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė | 3,5 |
| Mokykloje mokytojai vaikus moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam | 3,4 |
| Mokytojai padeda vaikams suprasti mokymosi svarbą gyvenime | 3,4 |
| Mokykloje mano vaikas sužino apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes | 3,4 |
| Per paskutinius 2 mėnesius iš mano vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė | 3,4 |
| **Žemiausios vertės** |  |
| Mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus | 2,7 |
| Į mano vaiko klaidas per pamokas yra žiūrima kaip į mokymosi galimybę | 3,1 |
| Aš esu įtraukiamas į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus | 3,2 |

**SSGG analizė**

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRIOSIOS PUSĖS** | **SILPNOSIOS PUSĖS** |
| 1.Visi 10 klasių mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą.2.Nuolat skatinama teigiama mokymosi motyvacija, naudojant įvairias mokymosi pažangą fiksuojančias formas. 3.Sistemingai organizuojami diagnostiniai testai I klasėms.4. Sistemingai organizuojamos mokyklinės olimpiados, gimnazijos mokiniai dalyvauja rajono ir respublikos olimpiadose, įvairiuose konkursuose.5. Geri mokinių rezultatai rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose ir tarptautiniuose konkursuose.6. Kasmet organizuojami gimnazijos bendruomenės tradiciniai renginiai.7. Sudarytos galimybės aktyviam mokymuisi įvairiose gimnazijos erdvėse ir kitose erdvėse. 8. Stipri IT bazė.9. Saugi aplinka.10. Teikiama švietimo pagalba.11. Įgyvendinamos integruotos programos.12. Efektyvi Vaiko gerovės komisijos pagalba.13. Įgyvendinamos prevencinės programos.14. Įgyvendinamos pilietiškumo ugdymo programos.15. Nuolat kuriamos lyderių darbo grupės.16. Sukurta tinkama kultūrinių pažintinių dienų sistema.17. Sėkmingai įgyvendinamas tarptautinis projektas „Tiltai“.18. Efektyvūs išvažiuojami kvalifikaciniai renginiai.19. Organizuojami individualūs pokalbiai su tėvais.20. Daug mokinių dalyvauja savanoriškoje veikloje. | 1. Silpni PUPP rezultatai: daug nepatenkinamų įvertinimų.2. Dalis mokinių nepasiekia dalykų patenkinamo lygio.3. Daug trečių klasių mokinių neįvertina savo gebėjimų ir pasirenka per sudėtingus individualius ugdymo planus. A lygį renkasi mokiniai, gebantys mokytis tik B lygiu. Todėl po pirmo pusmečio mokiniai keičia individualius planus.4. Individualios mokinių pažangos stebėsena yra neefektyvi.5. Ne visi mokytojai naudojasi IT baze.6. Nepakankamai įtraukiami tėvai į gimnazijos veiklą. |
|  |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| Stiprinti bendradarbiavimą su tėvais, skatindami burtis į tėvų klubą.Sudaryti sąlygas vidutinių gabumų mokiniams siekti aukštesnių rezultatų.Stiprinti veiksmingą pedagoginės psichologinės pagalbos sistemą motyvacijos stokojantiems mokiniamsFormuoti I klases iš įvairių gabumų turinčius mokinius -nesiskirstyti į silpnas ir stiprias klases. | 1. III kl .mokinių ugdymo plano ir lygių pasirinkimą lemia stojimo į aukštąsias mokyklas ir kolegijas sąlygos.2. Į gimnazijos pirmąsias klases ateinančių mokinių mokymosi pasiekimai neatitinka realybės.3. Socialinių tinklų neigiama įtaka.4. Mokinių maitinimasis ne mokyklos valgykloje, o už jos ribų. |

Strateginės išvados

|  |  |
| --- | --- |
| Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti | Puoselėti jau esančias renginių su tėvais tradicijas ir ieškoti naujų bendradarbiavimo formų.Vidutinių gabumų mokinius įtraukti į įvairių projektų vykdymą. |
| Stipriųjų pusių panaudojimas grėsmėms išvengti | Teikti konsultacijas ruošiantis PUPP . |
| Silpnųjų pusių neutralizavimas pasinaudojant galimybėmis | Teikti pedagoginę psichologinę pagalbą III klasių mokiniams renkantis ugdymo planą pagal savo gebėjimus |
| Silpnųjų pusių stiprinimas | Individualūs pokalbiai su III klasių mokiniais ir jų tėvais prieš renkantis ugdymo planą |

**III SKYRIUS**

 **GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA**

**Gimnazijos vizija**

Gimnazija, siekianti užtikrinti ugdymo kokybę, formuojanti asmenybės vertybines nuostatas, ugdant pilietinę, dorinę brandą.

**Gimnazijos misija**

Gimnazija suteikia galimybę kiekvienam mokiniui įgyti išsilavinimą pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

Gimnazija suteikia galimybes mokiniams pasiekti gerų ugdymosi rezultatų, atsižvelgiant į mokinių patirtį, asmenines kiekvieno galias.

Gimnazija siekia sukurti šiuolaikišką, modernią, įvairiapusią ugdymosi aplinką,

**Vertybės**

• Pagarba ir tolerancija • Pasitikėjimas ir atsakomybė • Kūrybiškumas ir bendradarbiavimas

 • Pasidalytoji lyderystė ir savanorystė

**Prioritetai**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prioritetas.**Ugdymo kokybė ir veiksmingumas | **Prioritetas.**Pilietiškumo ir lyderystės ugdymas  |
| **Strateginis tikslas:**Siekti ugdymo(si) rezultatų ir rezultatų pasiekimų būdų darnos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę. | **Strateginis tikslas:** Ugdyti aktyvų, gebantį dirbti komandoje ir prisiimti asmeninę atsakomybę, pilietišką bendruomenės narį |
| **Uždaviniai:**1**.** Siekiant ugdymo kokybės, pereiti nuo mokymo prie mokymosi, užtikrinti saviraiškų dalyvavimą ugdymo procese.2. **Siekti nuolatinės asmeninės pažangos mokiniui tinkamu būdu ir tempu, atsižvelgiant į individualias kiekvieno mokinio galias.**3.Sukurti inovatyvią ir modernią ugdymo(si) aplinką.. | **Uždaviniai:**1. Skatinti pilietiškumą ir kūrybiškumą.2. Ugdyti lyderio kompetencijas, formuoti lyderių komandas.3. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais, įtraukiant į aktyvią gimnazijos bendruomenės veiklą.4. Užtikrinti saugią ir draugišką aplinką, grįstą visų gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu ir pasitikėjimu.  |

**IV SKYRIUS**

**VEIKLOS TURINYS**

Prioritetas. Ugdymo kokybė ir veiksmingumas.

Strateginis tikslas. Siekti ugdymo(si) rezultatų ir rezultatų pasiekimų būdų darnos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Laikas** | **Vykdytojai** | **Laukiamas rezultatas** |
| **1.** Siekiant ugdymo kokybės, pereiti nuo mokymo prie mokymosi, užtikrinti saviraiškų dalyvavimą ugdymo procese. | **1. Sutelkti mokytojus tobulinti pamokos vadybą:****1.1. pamokoje taikyti mokymosi elementus, meistriškumu ir saviraiška grįstais metodais.****1.2. pamoką planuoti, atsižvelgiant į mokinių pažinimą, ugdymo(si) stebėjimą, vertinimą;****1.3. analizuoti pamokų tipų, struktūrų, mokymosi šaltinių įvairovę ir lanksčiai taikyti mokymo(si) procese;****1.4.** skatinti teigiamą mokymosi motyvaciją pamokoje, siekiant pagerinti mokymosi rezultatus;1.5. pamokoje individualizuoti ir diferencijuoti užduotis, namų darbus, veiklos būdus, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir poreikius;1.6. taikyti įvairius vertinimo metodus pamokoje, norint padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei. | **2019-2021 m.**2019 m.2019 m. 2020 m. 2020 m. 2021 m. 2021 m. | **Administracija.****Metodinė taryba.** | Gimnazijoje bus sutelktos 2-3 lyderių grupės, kurios telks mokytojus analizuoti pamokos vadybą ir ieškos efektyviausių metodų, kuriais mokiniai bus skatinami aktyviai mokytis, atsižvelgiant į individualius mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes.Bus organizuoti 3 kvalifikacijos tobulinimo seminarai pamokos vadybos tema. 80% mokytojų dalyvaus kompetencijos tobulinimo kursuose.Ugdymo procesas bus tikslingas, planuojamas atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes. Kasmet bus analizuojami ugdymo proceso pakyčiai. |
|  | **2. Skatinti mokinių saviraišką, aktyviai dalyvaujant neformaliajame ugdyme:****2.1.** susieti formaliojo ir neformaliojo ugdymo(si) veiklas. Ieškoti formų, integruojančių neformaliojo ugdymo veiklą į formalųjį;2.2. sudaryti galimybes tobulinti žinias, gebėjimus, įgūdžius ir ugdyti bendrąsias kompetencijas;**2.3. skatinti mokinius dalyvauti įvairiuose projektuose ir teminiuose renginiuose, lavinant kūrybiškumo, lyderystės ir bendradarbiavimo įgūdžius;****2.4. efektyvinti IT priemonių naudojimą popamokinėje veikloje, vykdyti veiklą įvairiose edukacinėse erdvėse.** | **2019-2021 m.** | **Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų vadovai.** | 55% mokinių lankys neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus.**Neformalusis ugdymas bus organizuojamas šiomis kryptimis: sveikos gyvensenos, STEMP, pilietinio ugdymo ir meninės krypties.****20% mokinių lankys STEMP krypties neformaliojo ugdymo užsiėmimus.****Neformaliojo ugdymo užsiėmimai vyks gamtos mokslų laboratorijoje, 3D klasėje,** bus naudojamos aktyvaus judesio programos.**Mokiniai dalyvaus neformaliojo ugdymo respublikiniuose projektuose, užsiėmimai bus organizuojami muziejuose, vykdomos savanorystės ir pilietiškumo akcijos.**  |
| 2. **Siekti nuolatinės asmeninės pažangos mokiniui tinkamu būdu ir tempu, atsižvelgiant į individualias kiekvieno mokinio galias.** | **1. Sukurti ir įgyvendinti ,,Mokinių pasiekimų gerinimo programą”.****2. Tobulinti mokytojų profesines kompetencijas asmeninės mokinių pažangos stebėjimo ir vertinimo temomis.****3.** Pasiekti, kad gimnazijoje būtų matomas ir vertinamas kiekvieno mokinio pasiekimas: 3.1. parengti mokinio individualios pažangos stebėjimo modelius ir juos įgyvendinti;3.2. įtraukti mokinių tėvus į asmeninės individualios mokinio pažangos stebėjimą ir aptarimą; 3.3. atlikti tarptautinių, nacionalinių testų, PUPP,VEB, MEB rezultatų analizę;3.4. pastebėti individualius mokinių gebėjimus ir stiprinti gabių mokinių ugdymą;3.5. sudaryti galimybes mokiniams mokytis pagal individualius ugdymo planus;4. atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir poreikius, teikti tikslinę pagalbą ugdymo procese;**5. t**eikti savalaikę kvalifikuotą socialinę, psichologinę, pedagoginę pagalbą gimnazijos bendruomenei, rūpintis mokinių sveikata. | **2019-2021 m.** | **Lyderių komanda.****Administracija.****Socialiniai pedagogai.****Psichologas.****Mokytojai.** | **Socialinė, psichologinė, pedagoginė pagalba****bus sutelkta skatinti mokinius aktyviai mokytis.****Mokiniai, mokytojai ir tėvai bus įtraukti į asmeninės pažangos stebėjimą ir skatinimą.****Teikiama pagalba padės pereiti nuo mokymo į mokymąsi.****Suburta mokytojų komanda įgyvendins ,,Mokinių pasiekimų gerinimo programą“:****2019 m. I-II kl;****2020 m. I-III kl;****2021 m. I-IV kl.****Bus organizuoti kvalifikaciniai renginiai asmeninės mokinių pažangos stebėjimo bei vertinimo ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymo temomis. 30 % mokytojų įgis kompetencijas ir jas taikys ugdymo procese.****Organizuoti mokyklines olimpiadas ir skatinti mokinius dalyti rajono bei respublikos olimpiadose, konkursuose, varžybose.** |
| 3.Sukurti inovatyvią ir modernią ugdymo(si) aplinką. | 1. Ugdymo veiklose tikslingai ir saugiai taikyti virtualias aplinkas ir skaitmenines mokymosi terpes (e-mokykla, egzaminatorius, eduka,....).2. Organizuoti įvairias projektines veiklas, susitikimus su įžymiais žmonėmis, savanorystės akcijas.3. Stiprinti ugdymo(si) bazę, atnaujinant IT įrangą atitinkančią šiuolaikinius reikalavimus ir efektyviai naudoti juos ugdymo procese.**4.** Bendradarbiauti su universitetais, kolegijomis, moksliniais centrais, institutais, įmonėmis ir padėti mokiniams tinkamai pasirinkti. 5. Organizuoti netradicines pamokas kitose edukacinėse erdvėse, išvykose ir dalyvauti gamtosauginėse, gamtotyrinėse, pilietinėse, literatūrinėse konferencijose.6.Nuolat atnaujinti edukacines erdves. | **2019-2021 m.** | **Gimnazijos taryba.****Administracija.****Metodinė taryba.****Mokytojai.** | Gimnazijoje bus saugiai ir tikslingai ugdymo procese naudojamos virtualios aplinkos.Mokiniai kasmet dalyvaus respublikiniuose renginiuose „Erdvėlaivis Žemė“, „Tyrėjų naktys“.Mokytojai ir mokiniai dalyvaus per metus 2-3 gamtosauginėse, gamtotyrinėse, pilietinėse, literatūrinėse konferencijose.Ugdymo procese bus taikoma IT, vitualios aplinkos, materialinė bazė:,,Aktyvaus dalyvimo sistema vertinant ir įsivertinant“;„Egzaminatorius“;E – mokykla; gamtos mokslų laboratorija; fizikos, chemijos, biologijos kabinetų laboratorinė įranga;3D klasė;interaktyvios lentos; kūno kultūros aktyvaus judesio programos.Bus įrengta chemijos, biologijos laboratorija, dailės kabinetas.Gimnazijoje bus organizuojamos moksleivių darbų parodos, pristatymai, stendai. |

**Prioritetas. Pilietiškumo ir lyderystės ugdymas.**

**Strateginis tikslas. Ugdyti aktyvų, gebantį dirbti komandoje ir prisiimti asmeninę atsakomybę, pilietišką bendruomenės narį.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Uždaviniai1. Skatinti pilietiškumą ir kūrybiškumą  | Priemonės | Laikotarpis | Atsakingi | Siekiamas rezultatas  |
| 1. Dalyvauti rajono ir šalies organizuojamuose renginiuose, konkursuose, projektuose.2. Organizuoti kultūrines-pažintines dienas, skirtas paminėti LR Seimo paskelbtiems atmintiniems metams.3. Leisti proginius stendus.4. Įgyvendinti projektus.5. Dalyvauti rajono mokinių tarybos veikloje.6. Dalyvauti akcijose ir pilietinėse iniciatyvose. 7. Organizuoti savanorystės veiklą.8. Suburti iniciatyvinę grupę, kuri inicijuotų gimnazijos rekordų siekimą.9. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, organizuojant renginius, kultūrines-pažintines dienas, šventes.10.Organizuoti renginius, konkursus gimnazijoje.  | Visus metus | Administracija, klasių vadovai, mokytojai, metodinės grupės, MDA, gimnazijos taryba | Per trejus metus bus organizuojami įvairūs renginiai, pilietinės akcijos, kultūrinės-pažintinės dienos, skirtos paminėti iškilias istorines datas, renginiai, skirti paminėti LR Seimo paskelbtiems atmintiniems metams, įgyvendinami projektai, mokyklos viešąsias erdves papuoš 2-3 proginiai stendai. Kultūrinių-pažintinių dienų veiklose, akcijose, pilietinėse iniciatyvose dalyvaus 95% mokinių ir 100% mokytojų. Kiekvienais metais bus siekiama gimnazijos bendruomenės inicijuoto rekordo. Per metus organizuojami 2-3 renginiai ir veiklos, skirti paminėti LR Seimo paskelbtiems atmintiniems metams, 2-3 projektai, 5-6 akcijos. 2019 metais bus suburta gimnazijos bendruomenės iniciatyvinė grupė gimnazijos 75 metų jubiliejaus renginių programos organizavimui ir įgyvendinimui. Bus organizuojami 5-6 proginiai renginiai.  |
| 2. Ugdyti lyderio kompetencijas, formuoti lyderių komandas | 1. Ugdyti lyderio savybes:1.1. Padėti atskleisti lyderio savybes;1.2. Skatinti mokinius dalyvauti visų dalykų mokyklinėse ir rajoninėse olimpiadose, konkursuose;1.3. Skatinti mokinius atstovauti gimnazijai respublikiniuose renginiuose;1.4. Sudaryti sąlygas dalyvauti nevyriausybinių organizacijų veiklose, savanorystės projektuose, 1.5. Kryptingai vykdyti karjeros planavimą.2. Skatinti lyderystę komandoje. 3. Organizuoti ir koordinuoti Mokinių demokratinės asociacijos (MDA) veiklą.4. Skatinti dalyvauti Kėdainių rajono mokinių taryboje. 5. Skatinti mokytojų lyderystę:5.1. Burti mokytojus į darbo grupes, rengiant gimnazijos dokumentus, analizuojant ugdymo procesą.5.2. Sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti kvalifikaciniuose renginiuose ir pasidalinti įgyta patirtimi. 5.3. Sudaryti sąlygas mokytojams skaityti paskaitas, pranešimus, organizuoti seminarus gimnazijoje, rajone, respublikoje. 5.4. Burti mokytojų ir kitų bendruomenės narių komandas organizuojant renginius, konkursus, diskusijas, šventes gimnazijoje.  | Visus metus | Administracija, mokytojai, klasių vadovai, pagalbos vaikui specialistai, MDA | Per trejus metus bus organizuojamos 2-3 paskaitos, seminarai lyderystės temomis. Bus siekiama mokinių lyderystę ugdyti kūrybiniais metodais, visi pagrindiniai ugdymo proceso dalyviai – gimnazijos administracija, mokytojai, mokiniai, specialistai, tėvai sukurs įvairias lyderių komandas, kurios teiks pasiūlymus, spręs problemas. Mokiniai bus skatinami dalyvauti mokyklinėse, rajono ir respublikinėse olimpiadose, projektuose, konkursuose. Gimnazija per metus organizuos 2 – 4 išvykas į aukštųjų mokyklų muges, 1 – 2 kultūrines-pažintines dienas, skirtas, karjeros ugdymui, susitikimams su aukštųjų mokyklų ir profesinių centrų rengimo atstovais. Šiose veiklose dalyvaus 85 - 90% mokinių. Kiekvienas metais bus formuojamos 1 – 2 AGA („Atžalyno“ gimnazijos akademija) grupės, kuriose dalyvaus apie 60 mokinių. Toliau plėtojama MDA veikla. MDA per metus organizuos 2 – 4 renginius, skirtus gimnazijos bendruomenei, bendra veiklai sutelks klasių tarybas. 2019-2020 mokslo metais vyks rinkimai į gimnazijos tarybą. Rinkimuose dalyvaus ir savo atstovus rinks 80 - 85% mokinių. |
| 3. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais, įtraukiant į aktyvią gimnazijos bendruomenės veiklą | 1. Organizuoti teminius tėvų susirinkimus. 2. Suburti Tėvų klubą.3. Organizuoti individualius mokinių, mokytojų ir tėvų susitikimus.4.Organizuoti kultūrinius vakarus visai gimnazijos bendruomenei, kviečiant aktyviai dalyvauti tėvus.5. Organizuoti paskaitas, susitikimus, asmenines konsultacijas tėvams.6. Įtraukti tėvus į klasės veiklas.  | Visus metus | Administracija, klasių vadovai, mokytojai, pagalbos vaikui specialistai | Tėvų įtraukimas į gimnazijoje vykdomas veiklas yra labai svarbus veiksnys. Pagrindinis tikslas, kuriuo siekiama įtraukti tėvus į vaikų ugdymą ir mokymą – teigiamas poveikis vaikų mokymosi rezultatams. Gimnazija sieks, kad tėvai jaustųsi turį galių spręsti kylančias problemas, aptarti visai bendruomenei svarbius klausimus, teikti pasiūlymus. Didelis dėmesys bus skiriamas tėvų informavimui bei pagalbai. Kiekvienais metais bus organizuojami 3 teminiai tėvų susirinkimai kiekvienai klasei, tiksliniai susitikimai su gimnazijos administracija, mokančiais mokytojais, 2-3 kultūriniai vakarai. Kartą per metus Iqes online sistemoje vykdoma tėvų apklausa, kurioje savo nuomonę pareikš 80 – 85 % tėvų. 2019 metais planuojama suburti Tėvų klubą.  |
| 4. Užtikrinti saugią ir draugišką aplinką, grįstą visų gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu ir pasitikėjimu | 1. Atlikti tyrimus ir pateikti rekomendacijas dėl naujai atvykusių mokinių adaptacijos, klasių mikroklimato.2. Stiprinti prosocialias elgesio normas ir vertybes, organizuojant prevencinę veiklą. 4. Organizuoti sporto ir sveikatingumo renginius.5. Bendradarbiauti su Kėdainių rajono PK, VĮ „Vilties švyturys“.6. Įrengti papildomas poilsio vietas mokiniams.7. Organizuoti aktyviąsias, naudingąsias, kūrybiškąsias savaites edukacinėse ir kitose gimnazijos erdvėse.  | Visus metus | Administracija, mokytojai, klasių vadovai, pagalbos vaikui specialistai | Per trejus metus gimnazijoje bus kuriama saugi ir draugiška aplinka, puoselėjama bendruomenės vertybių sistema, didelis dėmesys skiriamas sveikai gyvensenai, gyvenimui be žalingų įpročių, tobulinamas gimnazijos erdvių estetinis vaizdas. Kiekvienais metais atlikti tyrimai „I ir III klasių adaptacija“ ir „Klasių mikroklimatas“, pateiktos rekomendacijos. Organizuojami 2 – 3 prevenciniai renginiai, pravestos 5 -7 teminės klasės valandėlės sveikos gyvensenos, patyčių prevencijos, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos temomis. Renginiuose ir klasių valandėlėse dalyvaus beveik visi mokiniai. Toliau bus įgyvendinama Lions Quest programa „Raktai į sėkmę“. Kiekvienais metais organizuojamos 2 – 3 aktyviosios, naudingosios, kūrybiškos savaitės, 2 – 4 kultūrinės – pažintinės dienos, skirtos sporto ir sveikatingumo renginiams. Šiose veiklose dalyvaus beveik visi mokiniai. 2019 – 2020 m.m. bus įrengta papildoma poilsio vieta mokiniams.  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   | **2019-ųjų m. asignavimai** | **2020-ųjų m. asignavimai** | **Numatomi 2021-ųjų m. asignavimai** |
|   |  |  |  |  |  |  |   | **Iš viso asignavimų** | **Iš jų :** | **Iš viso asignavimų** | **Iš jų :** |
|   |  | Lėšų šaltinis |  |  |  |   | **Išlaidoms** | **Turtui įsigyti**  | **Išlaidoms** | **Turtui įsigyti**  |
|   |  |  |  |  |  |  |   | **Iš viso** | **Iš jų darbo užmokesčiui** | **Iš viso** | **Iš jų darbo užmokesčiui** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| Savivaldybės biudžetas **SB** | 273,5 | 273,5 | 194,8 |   | 290,0 | 290,0 | 198,8 |   | 295,00 |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SBVB** | 788,0 | 788,0 | 768,40 |   | 858,0 | 858,0 | 830,0 |   | 860,00 |
| Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **AA** |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| Iš pajamų už suteiktas paslaugas lėšos **ĮP** | 16,0 | 16,0 |   | 5,0 | 16,0 | 16,0 |   | 5,0 | 16,0 |
| Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **KITOS LĖŠOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Europos Sąjungos lėšos, užsienio fondų lėšos **ES** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Valstybės biudžeto lėšos **VB** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Skolintos lėšos **SK** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Privačios – investuotojų lėšos **PR** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Kiti finansavimo šaltiniai **KT** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Iš viso |   |   |   |   |   |   |   | **1077,5** | **1077,5** | 963,2 | 5,0 | **1164,0** | **1164,0** | 1028,8 | 5,0 | **1171** |

**V SKYRIUS**

 **Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai strateginiam planui įgyvendinti**

**VI SKYRIUS**

 **STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA**

1. Strateginio veiklos plano stebėjimas vyksta viso ugdymo proceso metu. Stebėjimą vykdo plano rengėjai, gimnazijos vadovai, mokiniai.
2. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo analizė atliekama kiekvienų metų gruodžio mėnesį gimnazijos taryboje, mokytojų taryboje, mokinių demokratinėje asociacijoje.
3. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama 2021 m. gruodžio mėnesį.

**Gimnazijos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė**

Prioritetas. Ugdymo kokybė ir veiksmingumas.

Strateginis tikslas. Siekti ugdymo(si) rezultatų ir rezultatų pasiekimų būdų darnos, užtikrinant ugdymo(si) kokybę.

|  |
| --- |
| **1** uždavinys. Siekiant ugdymo kokybės, pereiti nuo mokymo prie mokymosi užtikrinti saviraiškų dalyvavimą ugdymo procese. |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis2018 metai | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| 1. Pamokose taikomi metodai, padedantys mokiniui aktyviai dalyvauti pamokoje | Mokytojų, taikančių mokymosi paradigmą, skaičius (%). | 20% | 30% | 40% | 50% | Metodinės tarybos ir metodinių grupių protokolai, stebėtų pamokų protokolai, atvirų pamokų stebėjimo protokolai, mokytojų tarybos protokolai, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai. |
| 2. Užduočių diferencijavimas ir individualizavimas pamokose. | Mokytojų, kurie mokinių veikla pamokoje diferencijuoja ir individualizuoja skaičius (%). | 45% | 50% | 60% | 70% |
| 3. Pamokose mokytojai taiko įvairius vertinimo metodus, skatinančius asmeninę mokinių pažangą. | Mokytojų, taikančių įvairius vertinimo metodus, skaičius (%). | 30% | 40% | 50% | 60% |
| 4. Mokytojų kompetencijų tobulinimas pamokos vadybos tema. | Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją, skaičius (%). | 30% | 50% | 70% | 80% | Mokytojų kvalifikaciniai pažymėjimai. |
| 5. Mokinių saviraiškos ugdymas. | Mokinių, lankančių neformaliojo ugdymo užsiėmimus, skaičius (%).Mokinių, lankančių neformaliojo ugdymo užsiėmimus gimnazijoje, skaičius (%).Mokinių, lankančių STEMP užsiėmimus , skaičius (%) | 71%47%8% | 72%50%10% | 73%50%15% | 75%55%20% | Neformaliojo ugdymo programos, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų žurnalai. Ataskaitos. |
| 6. Neformaliojo švietimo užsiėmimų organizavimas edukacinėse erdvėse. | Neformaliojo ugdymo užsiėmimų skaičius netradicinėse erdvėse | 20% | 25% | 30% | 35% |
| 2 uždavinys. **Siekti nuolatinės asmeninės pažangos mokiniui tinkamu būdu ir tempu, atsižvelgiant į individualias kiekvieno mokinio galias.** |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis2018 metai | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| 1. Įgyvendinama mokinių pasiekimų gerinimo programa | Programos įgyvendinimas metais | Sukurta | I-II kl. | I-III kl. | I-IV kl. | Programos įgyvendinimo lyderių grupės ataskaitos. |
| 2. Stebimi ir matomi kiekvieno mokinio pasiekimai. | Sukurti ir taikomi mokinio asmeninės pažangos stebėjimo modeliai šiose klasėse | Iš dallies veikia | I-II kl. | III kl. | IV kl. | Metodinių grupių protokolai. |
| 3. Teikiama tikslinė pagalba, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gebėjimus. Sudaromos sąlygos ugdyti gabius mokinius. | Konsultacijose dalyvaujančių mokinių skaičius (%):mokymosi sunkumų turintiems mokiniams;nelankusiems dėl ligos;mokiniams, siekiantiems aukštesnių mokymosi rezultatų;pasiruošimui olimpiadoms. | 20%5%10%20% | 30%10%15%30% | 40%15%20%35% | 50%20%25%40% | Konsultacijų grafikas, lankomumo analizė, įsivertinimo dokumentai. |
| 5. Analizuojama mokinių mokymosi pažanga. | Pažangumo vidurkio gerėjimas lyginant I ir II pusmečius, mokinių skaičius (%):Nepateisintų pamokų skaičiaus vienam mokiniui mažėjimas. | - | 10% | 20% | 30% | Pažangumo, lankomumo ataskaitos. |
| 6. Mokytojų kompetencijų, mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir vertinimo temomis, tobulinimas. | Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją, skaičius (%). | 5% | 20% | 25% | 30% | Mokytojų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai. |
| 3 uždavinys. Sukurti inovatyvią ir modernią ugdymo(si) aplinką. |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis 2018 metai | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| 1. Ugdymo procese taikomos skaitmeninės mokymosi terpės. | Mokytojų, pamokose taikančių skaitmeninęs programas % | 20% | 30% | 40% | 50% | Metodinių grupių protokolai, apklausos. |
| 2. Mokiniams sudaromos galimybės tobulinti kompetencijas rojoninuose, respublikiniuose renginiuose. | Mokinių, dalyvavusių rajoniniuose, respublikiniuose, renginiuose, konferencijose, akcijose ,skaičius (%). | 30% | 40% | 50% | 60% | Direktoriaus įsakymai dėl ekskursijų organizavimo. |
| 3. Ugdymo procese atnaujinamos ugdymosi aplinkos. | Lėšos, skirtos kabinetams turtinti, mokymo priemonėms įsigyti.Interaktyvių lentų skaičius.Gamtos mokslų laboratorijų skaičius. | 8 tūkst. Eurų81 | 10 tūkst. Eurų91 | 15 tūkst. Eurų102 | 20 tūkst. Eurų112 | Gimnazijos kabinetai ir laboratorijos.Gimnazijos finansiniai dokumentai. |
| 4. Udymo procese efektyviai naudojama materialinė bazė. | Mokytojų skaičius, kurie ugdymo procese naudoja interaktyvias lentasMokytojų, vedusių pamokas 3D klasėje, skaičius. Mokinių, kurie gilina žinias gamtos mokslų laboratorijos veikloje, skaičius (%). | 8520% | 91025% | 101530% | 112050% | Pamokų stebėjimo protokolai.Apklausos, statistinės ataskaitos. |
| 5. Mokytojai skatinami gilinti žinias IT taikymo ugdymo procese.  | Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją IT taikymo temomis, skaičius (%).  | 10% | 20% | 25% | 30% | Mokytojų kvalifikaciniai pažymėjimai. |

**Prioritetas. Pilietiškumo ir lyderystės ugdymas.**

**Strateginis tikslas: Ugdyti aktyvų, gebantį dirbti komandoje ir prisiimti asmeninę atsakomybę, pilietišką bendruomenės narį.**

|  |
| --- |
| 1 uždavinys. Skatinti pilietiškumą ir kūrybiškumą  |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis 2018-12 | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| Dalyvavimas rajono ir šalies organizuojamuose renginiuose, konkursuose, projektuose. | Mokinių skaičius | Rajoninėse olimpiadose ir konkursuose dalyvavo 105 mokiniai, respublikoje -  17 mokinių | Rajoninėse olimpiadose ir konkursuose dalyvaus 90 – 100,respublikoje – 20 mokinių | Rajoninėse olimpiadose ir konkursuose dalyvaus 100 – 110,respublikoje – 25 mokiniai | Rajoninėse olimpiadose ir konkursuose dalyvaus 110 – 115,respublikoje – 25 mokiniai | Metodinių grupių protokolai, Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos raštai, rezultatų skelbimas KŠPT svetainėje. |
| Renginių, konkursų, projektų, kultūrinių pažintinių dienų, pilietinių iniciatyvų, akcijų organizavimas gimnazijoje, skatinant mokinių pilietiškumą ir kūrybiškumą. | Dalyvių skaičius % | 85 - 90 % | 90 - 92% | 92% - 95% | 95% - 97% | Kultūrinių – pažintinių dienų apskaitos dokumentai, klasių vadovų ataskaitos, metodinių grupių protokolai, renginių organizatorių ataskaitos, elektroninio dienyno duomenys. |
| Proginių ir informacinių stendų leidimas gimnazijos erdvėse. | Kiekis | 6 | 6 | 7 | 8 | Gimnazijos erdvėse demonstruojami stendai. |
| Dalyvavimas savanorystės veikloje, skatinant pilietiškumą ir atsakomybę. | Dalyvių skaičius % | 15% | 20% | 20 - 25% | 25 - 30% | Kultūrinių – pažintinių dienų apskaitos dokumentai, klasių vadovų ataskaitos, I – II klasių mokinių socialinės veiklos apskaitos dokumentai, elektroninio dienyno duomenys, organizatorių pateikti dokumentai. |
| Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.  | Naujų sutarčių su socialiniais partneriais skaičius | Yra 39 | 1 | 2 | 3 | Sutartys pasirašytos su socialiniais partneriais.  |
| 2 uždavinys. Ugdyti lyderio kompetencijas, formuoti lyderių komandas. |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis 2018-12 | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| Lyderio savybių ugdymas, sudarant galimybes dalyvauti įvairiose veiklose. | Renginių skaičius ir dalyvių skaičius% | 785% | 6 – 886 - 90% | 6 – 890 - 93% | 6 – 893 - 97% | Kultūrinių – pažintinių dienų apskaitos dokumentai, klasių vadovų ataskaitos, elektroninio dienyno duomenys, išvykų dokumentai. |
| Lyderių komandų formavimas, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir pomėgius. |  Dalyvių skaičius% | 34% | 40% | 40 - 45% | 45 -50% | AGA ir MDA dalyvių sąrašai, veiklos ir renginių planai, apklausų duomenys. |
| Mokytojų lyderystės kompetencijų tobulinimas. | Mokytojų, dirbančių įvairiose grupėse, kėlusių kvalifikaciją lyderystės temomis, skaičius% | 80%  | 80 – 85 % | 85 - 90% | 90% | Direktoriaus įsakymai dėl darbo grupių sudarymo, mokytojų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai, metodinių grupių protokolai, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai.  |
| 3 uždavinys. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais, įtraukiant į aktyvią gimnazijos bendruomenės veiklą. |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis 2018-12 | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| Teminių tėvų susirinkimų, paskaitų, individualių susitikimų su mokytojais organizavimas, konsultacijų teikimas, siekiant teigiamo poveikio vaikų rezultatams. | Tėvųskaičius% | 70% | 75% | 80% | 85% | Teminių tėvų susirinkimų planas, klasių vadovų ataskaitos, klasių vadovų metodinės grupės protokolai, pagalbos mokiniui specialistų ataskaitos elektroninio dienyno duomenys, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai. |
| Tėvų klubo subūrimas, siekiant efektyviau spręsti problemas, aptarti visai bendruomenei svarbius klausimus. | Tėvų skaičius% | - | 5% | 10% | 15% | Tėvų klubo renginių planas, atsakingų už renginius ataskaitos. |
| Kultūrinių vakarų organizavimas visai gimnazijos bendruomenei, siekiant į aktyvią veiklą pritraukti tėvus. | Dalyvių skaičius% | 30% | 35% | 37% | 40% | Renginių planai, MDA veiklos planas, atsakingų už renginius ataskaitos, klasių vadovų metodinės grupės protokolai, klasių vadovų ataskaitos. |
|  Tėvų įtraukimas į klasės veiklas, siekiant efektyviau spręsti konkrečios klasės problemas, aptarti svarbius klausimus.  | Tėvų skaičius % | 5% | 7% | 10% | 15% | Klasių vadovų ataskaitos, klasių vadovų veiklos planai. |
| 4 uždavinys. Užtikrinti saugią ir draugišką aplinką, grįstą visų gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu ir pasitikėjimu. |
|  |  |  | Siekiamas rezultatas |  |
| Priemonės | Kriterijai | Esama padėtis 2018-12 | 2019 metai | 2020 metai | 2021 metai | Instrumentai |
| Tyrimai ir pateiktos rekomendacijos dėl naujai atvykusių mokinių adaptacijos, klasių mikroklimato. | Tyrimuose dalyvavusių mokinių skaičius% | 52% | 50% | 54% | 56% | Gimnazijos psichologės parengtos apklausos ir pateiktos ataskaitos, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai. |
|  Prosocialių elgesio normų ir vertybių stiprinimas, organizuojant prevencinę veiklą. | Dalyvių skaičius% | 90% | 92% | 95% | 97% | Prevencinės veiklos renginių planas, pagalbos mokiniui specialistų ataskaitos, aprobuotos specialistų valandėlės, klasių vadovų veiklos planai. |
|  Sporto ir sveikatingumo renginių organizavimas. | Dalyvių skaičius% | 80% | 85% | 90% | 95% | Sveikatos priežiūros specialisto, dirbančio gimnazijoje, veiklos planas ir parengtos ataskaitos, renginių planai, kūno kultūros ir gamtos mokslų metodinių grupių protokolai, klasių vadovų veiklos planai. |
| Papildomų poilsio vietų mokiniams įrengimas, siekiant kurti jaukią ir draugišką aplinką. | Poilsio zonų skaičius | 6 | 7 | 7 | 8 | Įrengtos papildomos poilsio vietos.  |
| Aktyviųjų, naudingųjų, kūrybiškų savaičių organizavimas edukacinėse ir kitose gimnazijos erdvėse. | Dalyvių skaičius% | 75% | 80% | 85% | 90% | Renginių planai, klasių vadovų veiklos planai, metodinių grupių protokolai, pagalbos mokiniui specialistų planai. |

**VII SKYRIUS**

**STRATEGINIO VEIKLOS PLANO KOREGAVIMAS**

Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendintos programos įsivertinimą, veiklos kokybės įsivertinimo duomenis, šalies ir savivaldybės švietimo politiką.

PRITARTA

Kėdainių rajono savivaldybės

švietimo ir kultūros skyriaus vedėjas Julius Lukoševičius

2019-01-18

PRITARTA

Gimnazijos tarybos 2019 m. sausio 17 d.

Posėdžio protokolas Nr. GT-1