PATVIRTINTA

Kėdainių ,,Atžalyno” gimnazijos

direktoriaus 2022 m. sausio 31 d.

įsakymu Nr. V - 10

**KĖDAINIŲ ,,ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS 2022 M. VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijos 2022 m. veiklos planas parengtas, remiantis Gimnazijos 2022 – 2024 m. strateginiu planu, vadovaujantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII–745 „Dėl valstybės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI–2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ patvirtinimo“, „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V1308, 2021–2023 metų Kėdainių rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, patvirtintu rajono tarybos 2020-12-18 sprendimu Nr. TS-287, Gimnazijos nuostatais, Gimnazijos išorės vertinimo ataskaita, 2019–2021 metų gimnazijos veiklos tyrimų analizės duomenimis, 2019–2021 metų veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, veiklos ataskaitomis, gimnazijos bendruomenės ir gimnazijos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis, kitais norminiais dokumentais.

Gimnazijos veiklos planą rengė darbo grupės, sudarytos gimnazijos direktoriaus 2021-12-28 įsakymu Nr. V-122. Rengiant gimnazijos veiklos planą buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų.

Veiklos plano projektas svarstytas mokytojų tarybos (2022-01-25 protokolas Nr. MT-2) posėdyje ir pritarta gimnazijos tarybos (2022-01-27 protokolas Nr.GT-2 ) posėdyje.

Veiklos plano tikslas – siekti geresnės ugdymo kokybės, efektyviai panaudojant turimus intelektinius, finansinius, materialinius išteklius.

**II SKYRIUS**

**SITUACIJOS ANALIZĖ**

**Vidaus aplinkos veiksniai**

**Organizacinė struktūra**

Kėdainių „Atžalyno“ gimnazija yra bendrojo ugdymo mokykla, teikianti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Kėdainių rajono savivaldybės taryba.

Kėdainių rajono svivaldybės taryba patvirtino įstaigų darbuotojų pareigybių skaičiaus rekomendacinius normatyvus, įsigaliojusius nuo 2021 m. sausio 1d. Todėl pasikeitė gimnazijos organizacinė valdymo struktūra. Gimnazijai vadovauja direktorius, dirba du pavaduotojai ugdymui, pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas (0,5 etato), ūkio administratorius, raštinės vedėjas, neformaliojo ugdymo organizatorius. Švietimo pagalbą teikia vienas socialinis pedagogas, psichologas, du bibliotekininkai, 52 mokytojai, IKT diegimui – informacinių technologijų operatorius, duomenų bazių tvarkytojas. 2021 m. lapkričio mėn. papildomai įvestas karjeros specialisto etatas.

Veikia savivaldos institucijos – Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba, Demokratinė mokinių asociacija, tėvų komitetas, klasių tėvų komitetai, klasių tarybos, Darbuotojų profesinė sąjunga, darbo taryba (pridedama organizacinė valdymo struktūros schema).

Gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas bei bendruomenės narių rekomendacijas, vadovaujantis direktoriaus patvirtintu aprašu (pridedamas Ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašas). Rengiamas trejų metų gimnazijos strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas, ugdymo planas 2021–2023 mokslo metams, gimnazijoje dirbančių specialistų veiklos planai, gimnazijos mėnesio veiklos planai, Vaiko gerovės komisijos planas, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, pasirenkamųjų dalykų bei dalykų modulių programos, neformaliojo ugdymo programos. Į planavimą įtraukiama gimnazijos bendruomenė.

**Ištekliai (intelektiniai, materialiniai, finansiniai)**

Gimnazija apsirūpinusi intelektiniais resursais. Gimnazijoje dirba 76 darbuotojai (10 iš jų pensinio amžiaus), iš jų 55 pedagogai (7 iš jų pensinio amžiaus). Dirba 52 mokytojai, kurie yra dalyko specialistai, įgiję aukštąjį išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją. Rizika jaučiama dėl gamtos mokslų mokytojų, nes trys iš septynių mokytojų – pensinio amžiaus. Aukšta mokytojų kvalifikacija: 2 (4 %) mokytojai ekspertai, 25(48 %) mokytojai metodininkai, 23 (44 %) mokytojai, 2 (4%) mokytojai, 10 (19 %) – magistrų. Mokytojai, planavę įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, perkėlė atestaciją dėl pandemijos. Mokosi 498 mokiniai, suformuota 20 klasių komplektų. Per trejus metus mokinių skaičius tapo stabilus, svyruojantis nuo 480 iki 503. Padidinti mokinių skaičiaus nėra galimybės, nes trūktų gamtos ir tiksliųjų mokslų mokytojų.

Gimnazija turi Higienos pasą. Nuolat atnaujinama gimnazijos aplinka, kabinetai, įranga. Tai leidžia efektyvinti ugdymo procesą. Intelektinių, materialinių, finansinių resursų poreikis ir panaudojimo efektyvumas nuolat tiriamas. Gera materialinė bazė. Visi dalykų kabinetai aprūpinti kompiuteriais, internetine prieiga, multimedijomis, 16 kabinetų aprūpinta interaktyviomis lentomis arba ekranais. 2021 m. visame gimnazijos pastate įdiegtas WI-FI ryšys. Mokytojai aprūpinti dalykine, metodine literatūra. Yra trys kompiuterių klasės, 3D klasė su planšetinių kompiuterių klase, informacinis centras, ugdymo karjerai kabinetas, trys sporto salės, atnaujintas sporto aikštynas, įkurtas gimnazijos istorijos muziejus. Nauja gamtos mokslų laboratorija aprūpinta baldais ir priemonėmis, individualios visų mokytojų darbo vietos aprūpintos spausdintuvais, vaizdo kameromis. 2020–2021 m.m. ugdymas vyko nuotoliniu arba mišriuoju būdu, todėl priemonių įsigijimas buvo orientuotas į ugdymo turinio skaitmenizavimą. Įrengta XBOX klasė su programine įranga.

Gimnazijoje formuojama finansinė ūkinė politika.Mokykla išlaikoma iš valstybės dotacijos mokymo reikalams ir savarankiškoms funkcijoms atlikti skiriamų lėšų iš savivaldybės, specialiųjų lėšų, tikslinių programų ir paramos lėšų. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pasikeitė mokyklų finansavimo modelis. Įvestas etatinis apmokėjimo modelis. Mokyklos finansuojamos atsižvelgiant į klasių komplektų skaičių ir mokinių skaičių. Švietimo pagalba ir valdymas finansuojamas pagal mokinių skaičių. 20 (38,5 %) mokytojų dirba pilnu etatu, 4 (8 %) mokytojai – daugiau negu etatu ir 28 (53,5 %) nepilnu etatu. Kasmet mokytojų, dirbančių pilnu etatu, daugėjo. Mokymo lėšų ugdymo planui įgyvendinti, pagalbai ir valdymui pakanka. Mokykla 2021 m. baigė be skolų.

Padidėjo išlaidos dėl pandemijos sukeltų padarinių. Papildomai lėšų pareikalavo dezinfekcinių priemonių įsigijimas. Mokiniai apie 8 mėn. per dvejus mokslo metus mokėsi nuotoliniu būdu. Siekiant sumažinti praradimus, ŠMSM papildomai skyrė lėšų įrangai įsigyti, konsultacijoms organizuoti, nuotolinio mokymo kompetencijoms įgyti. Gimnazija skyrė lėšų konsultacijoms, mokymosi praradimų kompensavimui, hibridinių pamokų vedimui.

**Informacinė ir komunikavimo sistema**

Tinkamas informavimas ir komunikavimas padeda geriau valdyti ugdymo(si) pokyčius, tobulinti ugdymo turinį, metodus, formas, didinti mokinių mokymo(si) motyvaciją, siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų, nukreipti mokinius karjeros planavimui pagal gebėjimus ir polinkius, koreguoti gimnazijos strategiją, tikslus ir uždavinius.

Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. pakeista gimnazijos organizacinė valdymo struktūra, leidžianti sėkmingiau komunikuoti tarp bendruomenės narių. Gimnazijos direktoriaus patvirtintas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir komunikavimo tvarkos aprašas reglamentuoja sistemingus mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimo ir bendradarbiavimo būdus bei formas, leidžiančius visapusiškai ir įvairiais lygmenimis būti informuotiems mokinių ugdymo klausimais. Ekstremalios situacijos ar karantino paskelbimas apsunkino bendravimą su tėvais, tačiau buvo pasirinktos tokios formos, kurias galima buvo įgyvendinti nuotoliniu būdu.

Kaip informavimo komunikavimo priemonė tarp mokytojų ir mokinių naudojama Microsoft platforma su įrankiais, Outlook elektroninis paštas ir kt., naudojamas elektroninis dienynas TAMO, bibliotekoje įdiegta informacinė sistema MOBIS, gimnazijos elektroninė svetainė Facebook platformoje, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojantis elektroninės bankininkystės sistemomis. Informacija apie gimnazijos veiklą skelbiama gimnazijos interneto svetainėje, žiniasklaidoje.

**Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros gimnazijos veiklos kokybės vertinimo išvados**

Stiprieji aspektai:

1. Dauguma mokyklos bendruomenės narių didžiuojasi savo gimnazija.

2. Gimnazijoje kuriamos ir puoselėjamos savitos tradicijos.

3. Geras gimnazijos įvaizdis ir tikslingi ryšiai.

4. Jaukios ir estetiškos gimnazijos vidaus ir išorės erdvės ir patalpos panaudojamos tikslingai.

5. Įvairus ir veiksmingas neformalusis vaikų švietimas.

6. Susitarimai dėl darbo pamokoje palankūs mokymui ir mokymuisi.

7. Mokytojo aiškinimas yra suprantamas mokiniams.

8. Teikiama tikslinga ir kryptinga pagalba mokiniams planuojant karjerą.

9. Veiksminga pagalbos mokiniui specialistų veikla.

10. Gimnazijos vadovai – darni komanda, kuria pasitiki bendruomenė.

11. Gimnaziją verta pagirti už veiksmingą informacinių technologijų panaudojimą.

Tobulintini aspektai:

1. Tarpdalykinės integracijos taikymas pamokose.

2. Mokinių vertinimas pamokose.

3. Mokymo (-si) diferencijavimas ir gabių mokinių ugdymas pamokose.

4. Veiksmingas aktyvių mokymo metodų panaudojimas pamokose.

5. Išmokimo tikrinimo formų veiksmingumas ir priimtinumas mokiniams.

Įsivertinimo ir pažangos anketa, atlikta 2019–2021 m.

Mokinių nuomonė apie mokyklą.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2019 m.** | **2020 m.** | **2021 m.** |
| **Teiginys:** | **Vidurkis** | **Vidurkis** | **Vidurkis** |
| **Aukščiausios vertės** | |  |  |
| Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau | 3,3 | 3,4 | 3,7 |
| Man yra svarbu mokytis | 3,4 | 3,4 | 3,4 |
| Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė | 3,2 | 3,3 | 3,6 |
| Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems | 3,1 | 3,0 | 3,1 |
| Mokykloje aš sužinau pakankamai informacijos apie tolimesnio mokymosi ir karjeros (profesijos pasirinkimo) galimybes | 2,9 | 2,9 | 2,9 |
| **Žemiausios vertės** | |  |  |
| Į mokyklą einu su džiaugsmu | 2,4 | 2,4 | 2,7 |
| Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis | 2,7 | 2,6 | 2,4 |
| Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir galimybes tikslams pasiekti | 2,6 | 2,6 | 2,4 |
| Mokykloje su manimi aptariamos mokymosi sėkmės | 2,7 | 2,8 | 2,7 |
| Aš nebijau pamokose bandyti, daryti klaidų ar neteisingai atsakyti | 2,9 | 2,8 | 2,7 |

Tėvų nuomonė apie mokyklą .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2019 m.** | **2020 m.** | **2021 m.** |
| **Teiginys:** | **Vidurkis** | **Vidurkis** | **Vidurkis** |
| **Aukščiausios vertės** | |  |  |
| Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė | 3,5 | 3,6 | 3,6 |
| Per paskutinius 2 mėnesius iš mano vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė | 3,3 | 3,5 | 3,6 |
| Mokykloje mokytojai vaikus moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam | 3,5 | 3,3 | 3,4 |
| Mokykloje mano vaikas sužino apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes | 3,5 | 3,3 | 3,1 |
| Mokykla skatina mokinius būti aktyviais mokyklos gyvenimo kūrėjais | 3,5 | 3,3 | 3,0 |
| **Žemiausios vertės** |  |  |  |
| Mano vaikas per pamoką gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus | 3,0 | 2,6 | 2,8 |
| Į mokyklą mano vaikas eina su džiaugsmu | 3,1 | 2,7 | 3,1 |
| Į mano vaiko klaidas per pamokas yra žiūrima kaip į mokymosi galimybę | 3,2 | 3,0 | 3,0 |
| Mokykloje mano vaikas mokomas planuoti savo mokymąsi | 3,3 | 3,0 | 2,8 |
| Mokykloje atsižvelgiama į mano vaiko savitumą (gabumus, polinkius) jį ugdant ir mokant | 3,3 | 3,1 | 2,8 |

**SSGG analizė**

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRIOSIOS PUSĖS** | **SILPNOSIOS PUSĖS** |
| 1.Visi 10 klasių mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą.  2. Mokinių dalyvavimas konkursuose, olimpiadose, varžybose ir geri pasiekimai.  3. Ugdymo procese mokytojai naudoja daug skaitmeninių mokymosi terpių, interaktyvias lentas, taikomi įvairūs interaktyvūs mokymo metodai.  4. Konsultacijų organizavimas (ypač ruošiantis PUPP, BE).  5. Sudaromos galimybės mokinių saviraiškai neformaliojo švietimo veikloje.  6. AGA veikla.  7. Gamtosauginė veikla, organizuojamos netradicinės pamokos kitose edukacinėse erdvėse.  8. Metodinė sklaida.  9. Kvalifikacijos tobulinimas.  10. Savivaldos institucijų veikla.  11. Saugios aplinkos kūrimas.  12. Efektyvi Vaiko gerovės komisijos pagalba, ypač nuotolinio mokymosi metu.  13. Gera materialinė bazė, ypač aprūpinimas IT.  14. Gerai organizuotas nuotolinis ugdymas.  15. Gimnazijos internetinėje svetainėje teikiama informacija apie gimnazijoje įvykusius renginius ir mokinių veiklas.  16. Daug mokinių dalyvauja savanoriškoje veikloje. | 1. Nuotolinis mokymas apribojo bendradarbiavimą su kitomis mokyklomis.  2. Mokymosi veiklos diferencijavimas ir individualizavimas.  3. Žema dalies mokinių mokymosi motyvacija.  4. Dalis mokinių nepasiekia dalykų patenkinamo lygio.  5. Dalis mokinių neturi veiksmingų mokymosi strategijų, jiems sunku mokytis savarankiškai, trūksta motyvacijos siekti geresnių rezultatų.  6. Asmeninės mokinių pažangos stebėjimas ir fiksavimas. Nesukūrėme asmeninės pažangos stebėjimo modelio.  7. Nuotolinio ugdymo metu išryškėjo mokinių nesavarankiškumas ir mokymosi motyvacijos stoka.  8. Daugėja mokinių su silpnu fiziniu pasirengimu.  9. IV klasių mokinių tėvų susirinkimuose dalyvauja 40–50 % tėvų.  10. Mažai 10–20% (2–6 tėvai) tėvų iš klasės aktyviai įsitraukia į klasės problemų sprendimą.  11. Dalis mokinių neturi veiksmingų mokymosi strategijų, jiems sunku mokytis savarankiškai, trūksta motyvacijos siekti geresnių rezultatų. |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| 1. Stiprinti mokinių ir mokytojų socialinę emocinę savijautą.  2. Derinti nuotolinį ir mišrų ugdymo proceso organizavimo būdus.  3. Dalis mokytojų pasirengę ir gali kurti skaitmeninį turinį.  4. Mokytojų komandos gali organizuoti ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas. | 1. Konkurencinga aplinka. Savivaldybė nekoordinuoja į miesto gimnazijas priimamų mokinių skaičiaus ir komplektų.  2. Mokymosi spragos ir psichologinės problemos, veiklų ribojimas dėl pandemijos.  3. Hibridinio mokymo būdas – iššūkis mokytojams.  4. Mokinių priklausomybė nuo išmaniųjų technologijų. |

**Strateginės išvados.**

|  |  |
| --- | --- |
| Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti. | Stiprinti mokinių ir mokytojų socialinę emocinę savijautą.  Mokytojai gali kurti skaitmeninį ugdymo turinį.  Mokytojus ir mokinius įtraukti į įvairių projektų vykdymą. |
| Stipriųjų pusių panaudojimas grėsmėms išvengti. | Teikti konsultacijas mokiniams, ruošiantis PUPP ir BE, praradimams kompensuoti.  Taikyti įvairius mokymo būdus ir formas.  Dalyvauti olimpiadose, savanorystės veiklose, projektinėje veikloje. Organizuoti AGA veiklas. |
| Silpnųjų pusių neutralizavimas pasinaudojant galimybėmis. | Stiprinant mokinių mokymosi motyvaciją, teikti pedagoginę psichologinę pagalbą mokiniams. |
| Silpnųjų pusių stiprinimas | Mokiniai pasirenka tinkamas mokymosi strategijas, auga mokymosi motyvacija, gerėja rezultatai.  Mokinių pažangos stebėjimo ir motyvacijos sistemos sukūrimas.  Mokytojai tobulina savo kvalifikaciją individualizavimo, diferencijavimo temomis.  Puoselėti jau esančias renginių su tėvais tradicijas ir ieškoti naujų bendradarbiavimo formų. |

**III SKYRIUS**

**GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA**

**Gimnazijos vizija**

Gimnazija, siekianti užtikrinti ugdymo kokybę, formuojanti asmenybės vertybines nuostatas, ugdant pilietinę, dorinę brandą.

**Gimnazijos misija**

Gimnazija suteikia galimybę kiekvienam mokiniui įgyti išsilavinimą pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

Gimnazija suteikia galimybes mokiniams pasiekti gerų ugdymosi rezultatų, atsižvelgiant į mokinių patirtį, asmenines kiekvieno galias.

Gimnazija siekia sukurti šiuolaikišką, modernią, įvairiapusę ugdymosi aplinką.

**Vertybės**

• Pagarba ir tolerancija • Pasitikėjimas ir atsakomybė • Kūrybiškumas ir bendradarbiavimas

• Pasidalytoji lyderystė ir savanorystė

**Prioritetai, tikslai, uždaviniai**

**Prioritetai:**

Ugdymo (-si) kokybės veiksmingumas;

Saugi, partneryste ir lyderyste grįsta gimnazijos kultūra.

**1 Strateginis tikslas:**

Gerinti ugdymo (-si) kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir gerų pasiekimų.

**Uždaviniai:**

1.1. Mokymosi strategijų pasirinkimas, siekiant kiekvieno mokinio sėkmės.

1.2. Teikti kompleksinę pagalbą mokiniams, siekiant kiekvieno bendruomenės nario įtraukties.

**2 Strateginis tikslas:**

Stiprinti socialinį-emocinį saugumą gimnazijoje, plėtojant atsakomybe, bendradarbiavimu, lyderyste paremtą kultūrą.

**Uždaviniai:**

**2.1. Stiprinti bendruomenės socialinį- emocinį saugumą.**

**2.2. Siekti saviraiškaus mokinių dalyvavimo įvairiose veiklose.**

**IV SKYRIUS**

**2022 METŲ TIKSLŲ REALIZAVIMO PLANAS**

**1 Strateginis tikslas:**

Gerinti ugdymo (-si) kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir gerų pasiekimų.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. **Tikslas.** Mokymo(si) strategijų pasirinkimas, siekiant kiekvieno mokinio sėkmės. | | | | |
| **Uždaviniai** | **Planuojamos veiklos turinys** | **Data** | **Vykdytojai** | **Laukiamas rezultatas** |
| 1.1.1. Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams. | **1.1.1.1.**Sutelkti mokytojus mokymosi strategijų parinkimui pamokose, siekiant geresnių mokinių pasiekimų ir pažangos ir **metodinėse grupėse analizuoti, diskutuoti šiomis temomis:**  **,,**Mokymo strategijos: tipai ir pavyzdžiai, efektyvumas‘;  ,,Šiuolaikinės pamokos aspektai remiantis geros mokyklos koncepcija”;  ,,**Patirtinis mokymasis; iššūkiai ir galimybės“.** | **03**  **02**  **09** | **Metodinė**  **taryba** | **Dalykų metodinėse grupėse bus paruošti trys pranešimai ir mokytojai analizuos mokymo(si) strategijų parinkimo, mokinių pasiekimų dermę bei taikys inovatyvius ugdymo metodus pamokose.**  **Gimnazijoje sudarytos galimybės mokiniams rinktis ugdymo turinį ir parengtos bei įgyvendintos pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos. Vidurinio ugdymo pakopoje sudarytos galimybės mokytis pagal individualius planus bei keisti savo individualų planą.**  **Įtraukaus ugdymo ekosistema atitiks sėkmingo įtraukiamojo ugdymo požymius.**  **VGK bendradarbiauja su KŠPT vertindama spec. poreikių mokinių ugdymo(si) problemas.**  **Gimnazijoje bus organizuotos dalykų olimpiados ir mokiniai dalyvaus visose rajoninėse dalykų olimpiadose ir laimės 5-6 pirmas vietas bei 1-2 mokiniai dalyvaus respublikinėse olimpiadose.**  **8-10**% visų konsultacijų bus skirta gabių mokinių ugdymui.  **Bus stebimos ir analizuojamos pamokos vadybos patirtys, teikiamos rekomendacijos, vertinama ugdymo kokybė, mokinių daroma pažanga ruošiantis PUPP, VEB, MBE.**  **2-4 mokytojai vykdys tiriamuosius projektus.** |
| 1.1.1.2. Sudaryti galimybę mokiniams rinktis ugdymo turinį:  atlikti tyrimą ,,Mokinių adaptacija vidurinio ugdymo pakopoje“;  atlikti tyrimą ,,I klasių mokinių adaptacija “;  supažindinti II klasių mokinius ir jų tėvus su vidurinio ugdymo aprašu;  mokyti II klasių mokinius parengti individualius ugdymo planus;  metodinėse grupėse aptarti ir pasiūlyti mokiniams dalykų modulių programas ir pasirenkamuosius dalykus. | **10**  **10**  **04**  **04-05**  **05** | **Asta Sadauskienė**  **Asta Sadauskienė**  **Lina Blinstrubienė**  **Lina Blinstrubienė**  **Metodinė taryba** |
| 1.1.1.3. Parengti ir metodinėse grupėse aptarti išplėstinio ir bendrojo kurso teminius planus, modulių ir pasirenkamųjų dalykų programas. | **06, 08** | **Metodinė taryba** |
| 1.1.1.4. Sudaryti galimybes III-IV klasių mokiniams mokytis pagal individualius planus. | **Visus metus** | **Lina Blinstrubienė** |
| 1.1.1.5. Suteikti galimybę III-IV klasių mokiniams keisti individualius ugdymo planus. | **01, 08** | **Lina Blinstrubienė** |
| 1.1.1.6. Metodinėse grupėse aptarti pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų kaitą. | **09** | **Metodinė taryba** |
| 1.1.1.7. sukurti įtraukaus ugdymo ekosistemą specialiųjų poreikių mokiniams:  parengti, VGK aptarti ir įgyvendinti pritaikytas programas;  teikti pagalbos specialistų, mokytojo padėjėjo pagalbą spec. poreikių mokiniams;  organizuoti pagalbos specialistų, spec. poreikių mokinių, jų tėvų (globėjų) susitikimus priimant susitarimus dėl mokinių ugdymo;  aprūpinti specialiųjų poreikių mokinius jiems reikalingomis specialiosiomis mokymo(si) priemonėmis;  organizuoti paskaitą ,, Šiuolaikinės metodikos ir instrumentai ugdant specialiųjų poreikių mokinius”. | **Visus metus**  **09, 01**  **Visus metus**  **09** | **Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai**  **Vilma Paulauskienė**  **Vilma Paulauskienė**  **Asta Sadauskienė** |
| 1.1.1.8. Sudaryti galimybes mokiniams pasitikrinti savo gebėjimus:  sudaryti mokyklinių olimpiadų tvarkaraštį;  organizuoti visų dalykų mokyklines olimpiadas;  dalyvauti visų dalykų rajoninėse olimpiadose, konkursuose. | **10** | **Rasa Cicėnienė**  **Metodinė taryba.** |
|  | 1.1.1.9. **Konsultuoti ir stebėti ugdymo proceso įgyvendinimą bei teikti rekomendacijas:**  mokymo strategijų įvairovė, skatinant savivaldį mokymąsi NN dalykų pamokose;  mokymosi darna su kompleksiška refleksija;  mokinių pasirengimas laikyti PUPP ir brandos egzaminus;  **NN klasių sutelkimas veiksmingam mokymuisi.** | **Visus metus**  **04**  **10**  **03-05**  **11**  **Visus metus** | **Gintaras Petrulis**  **Rasa Cicėnienė**  **Lina Blinstrubienė**  **Aurelija Kuperskienė** |  |
| 1.1.1.10. Organizuoti I-II klasių projektinę veiklą. | **Visus**  **metus** | **Aurelija Kuperskienė**  **Dalykų mokytojai** |
| 1.1.**2.** Tobulinti mokytojų kompetencijas, siekiant geresnių mokinių pasiekimų ir pažangos. | 1.1.**2.1. Parengti ir įgyvendinti ilgalaikę kvalifikacijos programą ,,Mokytojų mokėjimo mokyti bei mokytis kompetencijų tobulinimas, taikant veiksmingiausias mokymosi strategijas mokinių aktyviam ir sąmoningam mokymuisi“.** | **Visus**  **metus** | **Rasa Cicėnienė** | **Bus sukurta ir įgyvendinta ilgalaikė kvalifikacijos 3-4 seminarų programa gimnazijoje. 75**% **mokytojų tobulins kvalifikaciją ugdymo strategijų parinkimo, mokinių motyvacijos skatinimo, individualios pažangos stebėjimo, ugdymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo temomis ir sėkmingai taikys ugdymo procese.**  **Gimnazijoje mokytojai bus sutelkti bendradarbiavimo modeliams: patirties dalijimusi grįžus iš kvalifikacinių renginių, kviesdami kolegas į pamokas ir jas analizuodami, vesdami atviras pamokas.**  30% mokytojų dalinsis patirtimi ,,Kolega-kolegai“, kolegialus bendravimas padės mokytis iš kolegų sukauptos patirties, išmokti naujų ugdymo metodų ir juos taikyti pamokose.  **12**% mokytojų organizuos atviras pamokas.  **Bus organizuoto 18 atvirų pamokų iš jų 10 integruotų. Mokytojai dalinsis patirtimi apie įvaldytas mokymo(si) strategijas, aptars dalykų integracijos galimybes.** |
| 1.1.**2.2. Metodinėse grupėse įgyvendinti kolegialų grįžtamąjį ryšį:**  **vykdyti sklaidą grįžus iš kvalifikacinių renginių;**  **dalintis patirtimi kviečiant dalyko kolegas į pamokas ,,Kolega – kolegai“ ir jas aptarti metodinėse grupėse (parengti tvarkaraštį);**  **organizuoti atviras pamokas:**  fizikos pamoka – eksperimentas ,,Atvaizdų gavimas lęšiais” II klasių mokiniams;  biotechnologijų pamoka ,,Gamtinių medžiagų panaudojimas biotechnologijose” I klasių mokiniams;  integruota lietuvių kalbos ir teatro pamoka IV klasių mokiniams (Just . Marcinkevičius ,,Mažvydas”);  etikos pamoka ,,Gyvenimo pamokos” III klasės mokiniams;  integruota anglų k. ir istorijos pamoka IVE klasei;  integruota vokiečių k. ir matematikos pamoka II ae klasėms;  IT pamoka ,,Svetainės rengimas. Galerijos kūrimas” II klasei.  integruota muzikos ir technologijų pamoka ,,Aukštaičių dainos ir tradiciniai valgiai” II klasei;  integruota muzikos ir informatikos pamoka „Svetainių apie muzikos žanrus kūrimas“ II klasei;  integruota atvira muzikos ir teatro pamoka „Žaidžiame ir dainuojame pasaką“ III klasei;  integruota lietuvių literatūros ir teatro pamoka ,, Pasakojimo ypatumai Šatrijos Raganos apysakoje ,, Sename dvare" IV klasei;  integruota lietuvių literatūros ir teatro pamoka ,, Draminio kūrinio bruožai V. Krėvės tragedijoje ,,Skirgaila" IV klasei;  integruota dailės ir teatro pamoka „Šešėlių teatras“III klasei;  dailės pamoka „Gyvoji skulptūra“ I klasei;  fizinio parengimo pamoka ,,Bazinių krepšinio technikos elementų kompleksinis mokymas” I klasių berniukams;  Šoklumo ugdymas lengvosios atletikos pamokose. II klasių mokiniams;  fizinio parengimo pamoka ,,Tinklinio technikos elementų mokymas” I klasių mergaitėms  fizinio parengimo pamoka ,,Lakrosas” IV klasių mokiniams. | **Visus**  **metus**  **Pagal metodinių grupių planą** | **Metodinė taryba** |
|  | 1.1.2.3. Mokytojų tarybos posėdžiuose analizuoti ir vertinti ugdymo proceso veiklas bei teikti pasiūlymus, norint tobulinti veiklą:  mokinių mokymosi pažanga (I ir II pusmečių lankomumo ir pažangumo analizė);  gimnazijos 2022 – 2024 m. strateginio plano projekto aptarimas;  gimnazijos 2022 m. veiklos plano projekto aptarimas;  gimnazijos 2022 m. veiklos plano įgyvendinimas.  mokinių ugdymo(si) pasiekimai VBE, MBE, PPUP;  mokinių ugdymo(si) pasiekimai olimpiadose, konkursuose;  2022/2023 m. m. švietimo prioritetai ir kryptys.  2022 m. veiklos plano įgyvendinimas ir koregavimas; | **01-12** | **Gintaras Petrulis** |  |
| 1.1.2.4. 2022 m. finansinė ataskaita. | **02** | **Gintaras Petrulis** |
| 1.1.**3. Plėtoti gimnazijos edukacines aplinkas, vadovaujantis modernios mokyklos kūrimo sampratos nuostatomis** | 1.1.**3.1. Metodinėse grupėse aptarti ir teikti siūlymus ugdymo proceso aprūpinimo IT, skaitmeninėmis, mokymo priemonėmis ir licencijomis:**  **kompiuterinės įrangos atnaujinimui;**  **elektroninių vadovėlių, vadovėlių, mokymo priemonių įsigijimui;**  **licencijų, programų pirkimui;**  **interaktyvių ekranų, lentų poreikiui;** | **02**  **09** | **Metodinės grupių pirmininkai** | **Sudarytas ir įgyvendintas ,,Ugdymo proceso aprūpinimo priemonėmis planas“ :**  **atnaujinti kompiuteriai 5 kabinetuose;**  **įsigytos licencijos** ,,Eduka“, ,,Egzaminatorius“, ,,Etest“, ,,Kurk” programoms, mokymo paltforma  ,,pikta,lt” , NEO-PI-R metodikos automatizuota apdorojimo programa;  3 kabinetuose įrengtos interaktyvios lentos;  įsigytos skaitmeninės programos (pagal poreikį)  mokiniai aprūpinti vadovėliais.  **Mokiniams bus sudarytos galimybės mokytis ugdymą(si) stimuliuojančiose aplinkose.**  **Visų dalykų mokytojai organizuos pamokas įvairiose edukacinėse ir virtualiose erdvėse:**  **lietuvių kalbos – 11 pamokų;**  **socialinių mokslų - 6 pamokos;**  **tiksliųjų mokslų – 3 pamokos;**  **gamtos mokslų – 9 pamokos;**  **menų - 5 pamokos;**  **užsienio kalbų – 2 pamokos ir 3-4 virtualūs susitikimai;**  **fizinio parengimo – 2 pamokos.** |
| 1.1.**3.2. Skatinti ugdymą(si) be sienų, organizuojant veiklas įvairiose edukacinėse aplinkose:**  klimato kaitos savaitė;  edukacinė integruota pamoka - išvyka į Kėdainių vandens valymo stotį. II klasių mokiniams ; edukacinė integruota technologijų, biologijos, ekonomikos pamoka ,,Prikelkime daiktus antram gyvenimui” Kėdainių antrinių stambiagabaryčių žaliavų surinkimo punkte II klasių mokiniams;  lietuvių kalbos pamokos I-II klasių mokiniams Maironio , S. Nėries muziejuose;  lietuvių kalbos pamoka III klasių mokiniams ,,M. Daukšos ,, Postilė” po M. Daukšos ąžuolu ir M. Daukšos bibliotekoje;  integruota lietuvių kalbos pamoka IV klasių mokiniams pamoka ,,Č. Milošo ir Šatrijos Raganos kūryba“ Šeteniuose;  integruota istorijos ir lietuvių kalbos pamoka Paberžėje ,,1863 m. sukilimas“ ir Biliūno ,, Liūdna pasaka” III klasių mokiniams;  lietuvių kalbos pamoka IV klasių mokiniams šv. Juozapo parapijos bažnyčioje ,,V. Mykolaitis- Putinas. ,,Altorių šešėly”;  lietuvių kalbos pamoka III klasių mokiniams Arnetų namuose. ,,Senieji lietuvių amatai” ir K. Donelaičio ,,Metai” ;  lietuvių kalbos pamoka IV klasių mokiniams ,,Č. Milošo gyvenimas ir kūryba“ Krašto muziejuje;  lietuvių kalbos pamoka II klasių mokiniams ,,I. Mero ,,Lygiosios trunka akimirką” Daugiakultūriame centre;  organizuoti III-IV klasių mokinių išvykas į spektaklius ,,Balta drobulė” , ,,Madagaskaras” ir kt.  organizuoti ekskursija į M. Katkaus muziejų ,,Į balanos gadynę";  ekonomikos pamokos VSDF Kėdainių skyriuje, draudimo bendrovėje, VMI, Užimtumo tarnyboje;  tikybos pamokos Šv. Juozapo parapijos jaunimo centre, Šv. Juozapo bažnyčioje;  organizuoti gamtotyrinę pamoką I-II klasių mokiniams ,,Nevėžio geografinis takas“;  organizuoti gamtos mokslų edukacines išvykas- pamokas:  ,,Mokslo festivalis” I klasių mokiniams;  ,,Kėdainių krašto įmonės” II klasių mokiniams;  ,,Tyrėjų naktis” II-IV klasių mokiniams;  edukacinė pamoka Molėtų observatorijoje III-IV klasių mokiniams;  edukacinė pamoka ,,Kruonio hidroelektrinė” III klasių mokiniams;  edukacinė pamoka Krekenavos regioniniame parke;  edukacinė pamoka - išvyka į Maisto mokslo ir technologijų katedrą KTU II klasių mokiniams.  matematikos pamokos Kauno VI –forte I-II klasių mokiniams:  ” Geometrinės Kalėdos,”  ,, Kūgis”,  “Kriptografija”  turizmo ir mitybos pamoka Kėdainių profesinio rengimo centre  ,,Susipažinimas su barmeno profesija” III klasių mokiniams;  KTU biotechnologijų pamoka–praktikos darbas maisto mokslo ir technologijų katedroje II klasių mokiniams;  turizmo ir mitybos pamoka „Senamiesčio objektai“ III klasių mokiniams  teatro pamoka Kėdainių kultūros centre IV klasių mokiniams;  istorijos pamoka Kėdainių krašto muziejuje ,,Tremtis ir partizaninis judėjimas Kėdainių krašte” II klasių mokiniams;  edukacinis renginys Kėdainių senamestyje ,,Prakalbink senamiestį” I klasių mokiniams  edukacinė pamoka Paberžėje ,,1863 – 1864 m. sukilimas”  dailės pamoka Monkutės Marks muziejuje galerijoje I-IV klasių mokiniams.  pamoka su treniruokliais Black gym klube, Parko g. 6, Vilainiai ;  Plaukimo pamoka 2022-10 mėn. LSU Kėdainių „Aušros“ progimnazijos baseine, Chemikų g. 30, Kėdainiai  anglų kalbos pamoka ,,Holokaustas Lietuvoje“ Lektorius Florian Edlinger ( savanoris iš Austrijos, iš organizacijos „Gedenkdienst”);  nuotolinės anglų kalbos pamokos Britų tarybos (British Council), Valstybės institucijų kalbų centro (VIKC) bei KTU Užsienio kalbų centro organizuojamuose renginiuose.  Rusų k. mokytojai - ekskursija į cekvę III kl. | **Visus metus**  **Pagal metodinių grupių planą** | **Lina Brinstrubienė**  **Metodinė taryba** |
| 1.1.**3.3. Parengti rekomenduojamų edukacinių pamokų iš kultūros paso sąrašą ir pateikti dalykų mokytojams, klasių vadovams.** | **02** | **Aušra Aksomaitytė- Ščiukienė** |
| 1.1.**3.4. Įrengti mobilią lauko klasę.** | **05** | **G. Petrulis** |
| 1.1.4**.**  Skatinti mokytojus taikyti STEAM elementus pamokose. | 1.1.4**.**1. Suburti mokytojus ieškoti idėjų STEAM dalykų ugdymo stiprinimui:  organizuoti paskaitą ,,STEAM ugdymo įgyvendinimas gimnazijoje“;  metodinėse grupėse aptarti:  STEAM dalykinę integraciją;  ugdymo metodų, skirtų mokinių STEAM gebėjimų plėtotei taikymą;  parengti integruotų STEAM pamokų planą ir jas organizuoti. | **05-06**  **06** | **Rasa Cicėnienė**  **Metodinė taryba** | **Gimnazijoje bus susistemintas STEAM ugdymas, sukurta STEAM ugdymo strategija, praturtinta materialinė bazė, kuriant STEAM erdves.**  **Mokytojai kels kvalifikaciją STEAM**  **ugdymo temomis.**  **Metodinėse grupėse bus analizuojama STEAM ugdymo integracijos galimybės, patirtinio mokymo(si) tyrinėjant, atrandant, kuriant įgyvendinimas.**  **Bus organizuoti susitikimai mokiniams su universitetų ir kolegijų dėstytojai bei studentais , suteiktos individualios konsultacijos apie STEAM krypties studijų pasirinkimo galimybes.**  Sudarytos bent 2 sutartys su socialiniais partneriais, padedančiais įgyvendinti STEAM.  Mokiniams bus sudarytos galimybės susipažinti su KTU, VDU, VGTU, **LAMMC filialais Žemdirbystės instituto laboratorijose ir jose organizuoti edukacines pamokas.**  **Gamtos mokslų pamokos vyks virtualiose laboratorijose.**  **Gamtos mokslo laboratorijose mokiniai turės galimybę pasitikrinti savo polinkius ir gebėjimus.** |
| 1.1.4**.2.**parengti STEAM ugdymo strategiją; | **02** | **Aurelija Kuperskienė** |
| 1.1.4**.3.**Skatinti dalykų mokytojus tobulinti kompetencijas STEAM kvalifikaciniuose renginiuose. | **Visus metus** | **Rasa Cicėnienė** |
|  | 1.1.4**.4.** Pritraukti materialiųjų išteklių STEAM dalykų plėtrai gimnazijoje ir kurti STEAM erdves. | **Visus metus** | **Gintaras Petrulis** |
| 1.1.4**.5.**Kryptingai projektuoti mokinių STEAM karjeros veiklą. | **Visus metus** | Vaida Kavaliauskienė |
| 1.1.4**.6.**Ieškoti partnerystės ryšių su įvairiais socialiniais partneriais STEAM dalykų ugdymo srityse. | **Visus metus** | **Gintaras Petrulis** |
| 1.1.4**.7.Sutelkti metodines grupes vykdyti STEAM įvairiose edukacinėse ir virtualiose erdvėse.** | **Visus metus** | **Metodinė taryba** |
| 1.1.4**.8.**Supažindinti I-II klasių mokinius su gamtos mokslų laboratorijos galimybėmis, organizuoti pažintines pamokas tiems, kurie domisi gamtos mokslais ir siekia pagilinti žinias. | **Visus metus** | **Gamtos mokslų metodinė grupė** |
| 1.2. Tikslas. Teikti kompleksinę pagalbą mokiniams, siekiant kiekvieno bendruomenės nario įtraukties. | | | | |
| **Uždaviniai** | **Planuojamos veiklos turinys** | **Data** | **Vykdytojai** | **Laukiamas rezultatas** |
| 1.2.**1.** Teikti savalaikę, kryptingą švietimo pagalbą kiekvienam mokiniui. | 1.2.**1.1.** Organizuoti VGK ir mokytojų, klasių vadovų susitikimus:  ,,Mokinių atsakomybės už savo mokymosi rezultatus didinimo galimybės’’ ir pateikti rekomendacijas;  pagalbos klasės vadovui teikimas;  padėti mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, stebėti ir įsivertinti asmeninę pažangą. | **04**  **03**  **Visus**  **metus** | **VGK** | **VGK bendradarbiaudami su mokytojais, klasių vadovais aptaria pagalbos mokiniui teikimo tikslingumą, galimybes. Analizuoja mokinių, turinčių mokymosi sunkumų daromą pažangą.**  **VGK su klasių vadovais, dalykų mokytojais aptars mokinių sveikatos problemas, emocinę būklę ir teiks rekomendacijas.**  **Diagnostinių testų rezultatai padės mokytojams tinkamai parinkti ugdymo strategijas pamokose.**  **Mokiniams teikiama savalaikė pagalba, organizuojant dalykų konsultacijas. Analizuojamas konsultacijų teikimo efektyvumas.** Gimnazijosje bus sukurta mokymosi spragų (praradimų) strategija 2022 m.  **Sistemingai analizuojama mokinių lankomumo, mokymosi problemos ir teikiama pagalba.**  **VRK vykdys pamokų nelankymo prevenciją ir mažės be priežasties praleistų pamokų skaičius.**  **Gimnazijoje vykdomos apklausos, tyrimai ir analizuojami mokinių poreikiai ir teikiama pagalba.** |
| 1.2.**1.2. atlikti tyrimą dėl mokymosi pagalbos mokiniui organizavimo ir teikti rekomendacijas dėl konsultacijų organizavimo.** | **11** | **VGK** |
| 1.2.**1.3. Aptarti I-ųjų ir III-ųjų klasių mokinių sveikatos ir elgesio problemas, galinčias turėti įtakos mokinių pažangumui, su klasės vadovais, mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais.** | **09**  **02** | **VGK**  **Asta Tikniuvienė**  **Aušra Matažinskienė** |
| 1.2.**1.4. Metodinėse grupėse aptarti apibendrintus I-ųjų klasių lietuvių kalbos ir matematikos mokinių diagnostinių testų rezultatus, išsiaiškinti mokinių pasiekimų lygį ir numatyti pagalbos priemones konkretiems mokiniams.** | **10** | **Asta Tikniuvienė**  **Aušra Matažinskienė Administracija**  **VGK**  **Dalykų mokytojai** |
| 1.2.**1.5. Atlikti mokytojų apklausą apie konsultacijų poreikį, organizavimo efektyvumą ir sukurti mokymosi spragų (praradimų) kompensavimo strategiją.** | **02** | **Administracija**  **VGK**  **Dalykų mokytojai** |
| 1.2.**1.6. Teikti konsultacijas I-IV klasių mokiniams atsižvelgiant į mokymo(si) problemas:**  mokinys susiduria su mokymosi sunkumais dėl socialinių priežasčių;  mokinys dėl ligos praleido pamokas;  kontrolinis darbas ar kitos atsiskaitomosios užduotys įvertinamos nepatenkinamai 3 kartus iš eilės;  mokinio pusmečio pasiekimai (vieno ar kelių dalykų) žemesni, nei numatyta Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos;  mokinys yra gabus ir ruošiasi olimpiadoms arba siekia aukštesnių mokymosi rezultatų. | **Visus metus** | **Administracija**  **VGK**  **Dalykų mokytojai** |
|  | 1.2.**1.7. Konsultuoti, stebėti ir analizuoti ugdymo proceso įgyvendinimą bei teikti rekomendacijas:**  **vykdyti stebėseną ,,Konsultacijų organizavimas ir jų efektyvumas“;**  **VGK stebi mokinių, turinčių lankomumo ir mokymosi problemų, ugdymąsi;**  mokytojų tarybos pasėdžiuose, dalykų metodinėse grupėse analizuoti PUPP,VEB, MEB, rezultatus ir panaudoti juos veiklų planavimui;  metodinėse grupėse analizuoti mokinių mokymo(si) rezultatus ir remtis jais rengiant ilgalaikius planus;  organizuoti diagnostinius matematikos, lietuvių kalbos testus I ir III kl. ir teikti kryptingą pagalbą mokiniams. | **Visus metus**  **02, 06** | **Administracija** |
|  | 1.2.**1.8. Organizuoti paskaitą ,,Teksto suvokimo, skaitymo ir rašymo ugdymas per visų dalykų pamokas“.** | 02 | **Asta Tikniuvienė** |
|  | 1.2.**1.9.** Stiprinti mokinių mokymosi motyvacijos raišką ir **metodinėse grupėse aptarti temą ,,Mokinio motyvavimas jo ūgties dedamoji“** | 05 | **Metodinė taryba** |
|  | 1.2.**1.10.** Atlikti tikslinį I – III klasių mokinių tyrimą „Žemos mokymosi motyvacijos priežastys“ ir teikti rekomendacijas. | 03 | **Asta Sadauskienė** |
|  | 1.2.**1.11.** Atlikti II klasių mokinių apklausą „Mokymosi pasiekimai ir ateities perspektyvos”. | **05** | **Vaida Kavaliauskienė** |
|  | 1.2.**1.12.** Atlikti I-III klasių mokinių apklausą „Pagalbos mokiniams poreikio nustatymas 2022 metams“. | 11 | **Vilma Paulauskienė** |
| 1.2.**2.** Siekti, mokinių galias atitinkančių ugdymosi rezultatų, stebint jų individualią pažangą. | 1.2.**2.**1. Organizuoti seminarą gimnazijoje ,,IT priemonių taikymas individualios pažangos stebėjimui”. | **Visus**  **metus** | **Rasa Cicėnienė** | Mokinių individualios pažangos stebėjimui bus taikomi patrauklūs IT įrankiai, padedantys įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams siekti individualios pažangos ir aukštesnių mokymosi rezultatų.  **Gimnazijoje bus susitarta dėl individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo.**  **VGK kartą per mėnesį stebės** turinčių mokymosi problemų individualią pažangą ir organizuos individualius susitikimus su mokiniais ir mokytojais.  **Gimnazijos elektroninėje svetainėje, TAMO dienyne tėvams ir mokiniams bus teikiama informacija apie pagalbos teikimą.**  **Vieną kartą per mokslo metus klasių vadovai organizuos individualius** klasės vadovo-mokinio- tėvų (globėjų) susitikimus.  VGK individualiai su mokiniais, tėvais (globėjais) aptars mokinių pažangą.  **Per mokslo metus bus organizuojami ne mažiau kaip trys tėvų susirinkimai.**  **Tėvų susirinkimuose dalyvaus ne mažiau kaip 40**% mokinių tėvų  **Bus pakviesti 2 lektoriai į tėvų susirinkimus** |
| 1.2.**2.**2. Suburti mokytojų komandą ir parengti individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašą. | **04** | **Rasa Cicėnienė** |
| 1.2.**2.**3. VGK stebėti mokinių, turinčių mokymosi problemų, individualią pažangą. | **Visus**  **metus** | **Rasa Cicėnienė**  **Vilma Paulauskienė** |
| 1.2.**3.** Stiprinti tėvų, mokytojų, mokinių bendradarbiavimą, padedant mokiniui siekti individualios pažangos. | 1.2.**3.**1. Informuoti tėvus apie mokymo(si) pagalbos teikimą gimnazijoje TAMO dienyne, internetinėje svetainėje. | 09  02 | **Administracija**  **VGK** |  |
| 1.2.**3.**2. Įtraukti mokinių tėvus į mokinių mokymo(si) pažangos stebėseną organizuojant susitikimus: | **Visus**  **metus** | **Klasių vadovai**  **Vaida Urbonavičienė**  **Dalykų mokytojai**  **Administracija** |
| 1.2.**3.3.**organizuoti individualius klasės vadovo-mokinio- tėvų (globėjų) susitikimus ir aptarti mokinių pažangą; | **Visus**  **metus** | **Klasių vadovai**  **Vaida Urbonavičienė**  **Dalykų mokytojai**  **Administracija** |
| 1.2.**3.4.** organizuoti VGK – mokinių – tėvų (globėjų) individualius susitikimus ir aptarti mokinio pažangos stebėjimą; | **Visus**  **metus** | **Klasių vadovai**  **Vaida Urbonavičienė**  **Dalykų mokytojai**  **Administracija** |
| 1.2.**3.5.**organizuoti dalykų mokytojų – klasės vadovų- mokinių – tėvų (globėjų) individulius susitikimus. | **Visus**  **metus** | **Klasių vadovai**  **Vaida Urbonavičienė**  **Dalykų mokytojai**  **Administracija** |
| 1.2.**3.6.** Organizuoti tėvų susirinkimus šiomis temomis:  „Atžalyno" gimnazijos tvarkos. Lietuvių ir matematikos dalykų programų pristatymas” I ir III klasių mokinių tėvams;  III klasių mokinių tėvų susirinkimą ,,Dalykų ir dalykų egzaminų pristatymas”;  „Brandos egzaminų programos. Susitikimai su dalykų mokytojais. Stojimo į akštąsias mokyklas sąlygos” IV klasių klasių mokinių tėvams;  IV klasių mokinių tėvams „Pasirengimas laikyti brandos egzaminus. Stojimo į akštąsias mokyklas sąlygos”;  II klasių mokinių tėvų susirinkimą „ PUPP tvarkos aprašas ir mokinių pasirengimas laikyti PUPP“;  I-IV klasių tėvams „I pusmečio pažangumas ir lankomumas ataskaita“;  IV klasių mokinių tėvams ,, „Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas sistemos LAMA BPO pristatymas“;  „Vidurinio ugdymo ypatumai. Individualaus ugdymo plano rengimas“ II klasių klasių mokinių tėvams;  Susirinkimas – individualios konsultacijos ,,Mokinių karjeros planavimas”  II klasių klasių mokinių tėvams  IV klasių klasių mokinių tėvams.  Tėvų susirinkimas I-III kl. mokinių tėvams prevencine tema. | **09**  **09**  **11**  **11**  **11**  **02**  **04**  **05**  **Visus metus** | **Klasių vadovai**  **Vaida Urbonavičienė**  **Dalykų mokytojai**  **Administracija** |

**2 Strateginis tikslas:**

Stiprinti socialinį-emocinį saugumą gimnazijoje, plėtojant atsakomybe, bendradarbiavimu, lyderyste paremtą kultūrą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1. Tikslas. S**tiprinti **bendruomenės socialinį- emocinį saugumą.** | | | | |
| Uždaviniai | Planuojamas veiklos turinys | Data | Vykdytojai | Laukiamas rezultatas |
| 2.1.1.Tobulinti gimnazijos bendruomenės narių socialinio-emocinio ugdymo kompetencijas. | 2.1.1.1.Įgyvendinti Lions Quest programą „Raktai į sėkmę“, parengti klasių valandėlių ir renginių metinį planą. | 01-12 | V. Paulauskienė,  I – III klasių vadovai,  SEU koordinacinė grupė | Socialinio emocinio ugdymo programoje “Raktai į sėkmę” dalyvaus 100 proc. I – III klasių mokinių. Kiekvienas gimnazijos pedagogas tobulins kvalifikaciją ir plės kompetencijas socialinio emocinio ugdymo įgyvendinimo srityje. Programos „Laikas jausti“ ambasadoriai praves ir organizuos įvairias veiklas Gimnazijos mokiniams, bus kuriama saugi ir pozityvi Gimnazijos emocinė aplinka. Bus organizuojama tiriamoji veikla ir teikiamos rekomendacijos dėl naujai atvykusių mokinių adaptacijos, savijautos, darbuotojų psichosocialinės rizikos darbe ir kt. Su tyrimų rezultatais bus supažindinta gimnazijos bendruomenė. Švietimo pagalbos mokiniui specialistai, administracija, klasių vadovai, dalykų mokytojai aptars tyrimų rezultatus, priims sprendimus ir teiks pagalbą mokiniams bei jų tėvams. II-III klasių vadovai dalinsis gerąja patirtimi įgyvendinant SEU tikslus. Bus pravesta 10 atvirų II-III klasių valandėlių SEU tema. Dauguma (75 proc.) Gimnazijos bendruomenės narių (mokytojų, mokinių) jausis emociškai saugūs. |
| 2.1.1.2.Vesti klasių valandėles psichologinėmis temomis (pagal gimnazijos psichologės veiklos planą). | 01-12 | A. Sadauskienė, klasių vadovai |
| 2.1.1.3.Dalyvauti Lietuvos moksleivių sąjungos programoje „Laikas jausti“ ir sudaryti sąlygas programos ambasadoriams Gimnazijoje organizuoti įvairias veiklas emocinio raštingumo temomis. | 01-06 | V. Kavaliauskienė,  A.Kuperskienė |
| 2.1.1.4. Organizuoti savaitę be namų darbų „Einu į mokyklą nejausdamas jokio streso“. | 06 | Metodinės grupės |
| 2.1.1.5.Organizuoti atviras II-III klasių SEU klasės valandėles (pagal atskirą tvarkaraštį). | 02-12 | V. Urbonavičienė,  II-III klasių vadovai |
| 2.1.1.6.Organizuoti tiriamąją veiklą:  „Psichosocialinių profesinės rizikos darbe rizikos veiksnių tyrimas“;  „I klasių mokinių adaptacija gimnazijoje tyrimas“;  „Naujai į gimnaziją atvykusių II – IV klasių mokinių adaptacijos tyrimas“. | 09  10 | A. Sadauskienė |
| 2.1.1.7.Organizuoti seminarus pedagogams socialinio emocinio ugdymo tema:Praktinis SEU įgyvendinimas Gimnazijoje.„Kaip išvengti „perdegimo“ pedagogo darbe?“ | Datos bus tikslinamos | A.Kuperskienė,  SEU koordinacinė grupė |
| Vesti nuotolinę paskaitą tėvams „Pozityvios emocinės savijautos svarba“. | 03 | V. Paulauskienė,  A. Sadauskienė |
| 2.1.2.Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), skatinant socialinę partnerystę. | 2.1.2.1. Suburti aktyvių Tėvų klubą. | 02-03 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė | Bus suburtas aktyvių Gimnazijos Tėvų klubas. Tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitrauks į Gimnazijos veiklą įvairiomis formomis, ves klasių valandėles, įsitrauks organizuojant kultūrinį vakarą, Gimnazijos garbės ir meno dieną, Paskutinio skambučio šventę, Kalėdų protų mūšį. Ne mažiau kaip 10 proc. tėvų dalyvaus gimnazijos renginiuose. |
| 2.1.2.2. Organizuoti klasių valandėlės su tėvais (globėjais, rūpintojais) “Mano sėkmė” (kiekviena kl. po 1 kl. valandėlę per metus). | 02-12. | Klasių vadovai |
| 2.1.2.3. Organizuoti kultūros vakarą su tėvais (globėjais, rūpintojais) „Pavasario šventė“. | 03 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  klasių vadovai. |
| 2.1.2.4. Kviesti tėvus aktyviai įsitraukti organizuojant: Gimnazijos garbės ir meno dieną, Paskutinio skambučio šventę. | 05 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  menų metodinė grupė |
| 2.1.2.5. Organizuoti Brandos atestatų įteikimo šventę. | 07 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  IV kl.vadovai,  muzikos mokytojai |
| 2.1.2.6. Organizuoti bendruomenės Kalėdų protų mūšį. | 12 | Gimnazijos taryba,  klasių vadovai |
| 2.1.3. Kurti saugią, estetišką ir jaukią fizinę gimnazijos aplinką. | 2.1.3.1. Parengti ir įgyvendinti II–ojo aukšto vestibiulio atnaujinimo projektą. | 05-09 | D. Nurdinova  G. Petrulis | Bus kuriama saugi, estetiška ir jauki Gimnazijos aplinka. Bus parengtas ir įgyvendintas II–ojo aukšto vestibiulio atnaujinimo projektas. Bus rengiamos instaliacijos, parodos, skirtos valstybinėms šventėms ir atmintinoms dienoms paminėti. Bus kuriamas Gimnazijos įvaizdis, dekoruojant interjerą ir rengiant mokinių autorines ir temines parodas. Interaktyvi informacija apie gimnazijos veiklą, renginius, pasiekimus, prevenciją ir kt. pagal galimybes bus demonstruojama I aukšto fojė. Bus atsižvelgta į mokinių siūlymą įrengti Gimnazijoje „Tyliąją zoną“. |
| 2.1.3.2. Parengti instaliacijas, skirtas valstybinėms šventėms ir atmintinoms dienoms paminėti. | 01-12 | Menų metodinė grupė |
| 2.1.3.3. Kurti Gimnazijos įvaizdį, dekoruojant interjerą ir rengiant mokinių autorines bei temines parodas. | 01-12 | Menų metodinė grupė |
| 2.1.3.4. Parengti parodas, stendus, skirtus literatūrinėms bei svarbioms dienoms paminėti Gimnazijos informaciniame centre (pagal Informacinio centro veiklos planą). | 01-12 | **K. Kanišauskaitė, J. Januškonė** |
| 2.1.3.5. Ieškoti galimybių įrengti „Tyliąją zoną“ Gimnazijos erdvėse. | 01-12 | G. Petrulis |
| 2.1.3.6. Demostruoti I aukšto foje interaktyvią informaciją apie gimnazijos veiklą, renginius, pasiekimus ir kt. | 01-12 | **A.Ščiukienė** |
| **2.2. Tikslas. Siekti saviraiškaus mokinių dalyvavimo įvairiose veiklose.** | | | | |
| Uždaviniai | Planuojamas veiklos turinys | Data | Vykdytojai | Laukiamas rezultatas |
| 2.2.1. Skatinti aktyvų mokinių dalyvavimą neformaliajame švietime Gimnazijoje ir už jos ribų. | 2.2.1.1. Atlikti I-III klasių mokinių neformaliojo švietimo poreikių įvertinimą. | 05 | A.Kuperskienė | Ne mažiau kaip 60 proc. mokinių lankys neformaliojo ugdymo užsiėmimus gimnazijoje ir už jos ribų.  Gimnazijoje bus teikiamas mokinių poreikius bei polinkius atitinkantis neformalusis švietimas, užtikrinama įvairi užsiėmimų pasiūla, vykdoma neformaliojo švietimo pasiūlos sklaida. NVŠ dalyviai organizuos popietes, koncertus, aktyvias, meninės, kūrybines ar kt. pertraukas Gimnazijoje. NVŠ dalyviai dalyvaus rajono ir respublikos renginiuose, konkursuose ar kt. ir pasieks gerų rezultatų. |
| 2.2.1.2. Organizuoti neformaliojo vaikų švietimo būrelių mugę ir supažindinti mokinius su NVŠ programomis. | 09 | A. Aksomaitytė – Ščiukienė  NVŠ vadovai |
| 2.2.1.3. Supažindinti mokinius su rajone organizuojama neformaliojo ugdymo veikla. | 09 | A.Aksomaitytė – Ščiukienė,  NVŠ vadovai |
| 2.2.1.4. Organizuoti NVŠ dalyvių popietes, koncertus ar kt. Gimnazijoje. | 05-11 | NVŠ vadovai,  A. Aksomaitytė– Ščiukienė |
| 2.2.1.5. Dalyvauti rajono ir respublikos renginiuose, konkursuose ar kt. | 01-12 | NVŠ vadovai |
| 2.2.1.6. Organizuoti aktyvias, menines, kūrybines ar kt. pertraukas. | 01-12 | Mokinių savivalda,  NVŠ vadovai |
| 2.2.1.7. Vykdyti stebėseną ir teikti rekomendacijas veiklų tobulinimui:  NVŠ programų įgyvendinimas;  mokinių užimtumas ir jų kompetencijų ugdymas NVŠ veiklose. | Sausio–gruodžio mėn. | Administracija |
| 2.2.2. Inicijuoti pilietinio ir tautinio ugdymo veiklas, skatinančias veikti kartu. | 2.2.2.1. **Prisijungti prie visuotinės pilietinių iniciatyvų „Atmintis gyva, nes liudija“, „Neužmirštuolė“.** | 01.13 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  mokytojai, klasių vadovai | Dauguma Gimnazijos organizuojamų renginių sutelks Gimnazijos bendruomenę bendroms veikloms. Bus organizuojamos ir įgyvendinamos akcijos, iniciatyvos, švenčiamos Gimnazijos, tautinės, valstybinės, kalendorinės šventės, skatinančios veikti kartu. Dalyvavimas pilietinėje veikloje ugdys mokinių pilietinį, tautinį sąmoningumą ir atsakomybę. Veiklose dalyvaus ne mažiau kaip 90 proc. mokinių. |
| 2.2.2.2. Dalyvauti Nacionaliniame menų konkurse „Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorijos“. | 01-04 | D.Nurdinova  N.Markevičienė |
| 2.2.2.3. Paminėti Pasaulinę sniego dieną. | 01 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.4. Organizuoti Holokausto aukų atminimo paminėjimo dieną ,,Mes prisimename“. | 01 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.5. Organizuoti minėjimą– koncertą, skirtą Lietuvos valstybės atkūrimo dienai. | 02 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė, muzikos mokytojai,  klasių vadovai |
| 2.2.2.6. Dalyvauti Lietuvių kalbos dienų renginiuose. | 02-05 | Lietuvių kalbos metodinė grupė |
| 2.2.2.7. Surengti Blynų valgymo čempionatą Užgavėnėms paminėti. | 03 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.8. Organizuoti renginius, skirtus Kovo 11 dienai. | 03 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  klasių vadovai |
| 2.2.2.9. Paminėti Žemės dieną. | 03 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė, J.Vaiginiemė |
| 2.2.2.10. Organizuoti Europos dienos šventę. | 05 | MEPA darbo grupė |
| 2.2.2.11. Paminėti Taikos dieną. | Rugsėjo mėn. | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  MDA |
| 2.2.2.12. Surengti akciją ,,Mieste be automobilių“. | 09 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.13. Pravesti edukacinę pamoką Lietuvos žydų genocido dienai atminti. | 09 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.14. Paminėti Europos kalbų dieną. | 09 | Užsienio kalbų metodinės grupės |
| 2.2.2.15. Organizuoti klimato savaitės renginius. | 10 | Gamtos mokslų metodinė grupė |
| 2.2.2.16. Organizuoti Edukacinę pamoką, skirtą Lietuvos kariuomenės dienai paminėti. | 11 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.17. Paminėti Tolerancijos dieną. | 11 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  menų metodinė grupė |
| 2.2.2.18. Organizuoti Kraujo donorystės akciją. | Lapkričio mėn. | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.2.19. Organizuoti tradicinius Gimnazijos renginius:  Šimtadienį;  Gimnazijos gimtadienį;  Linksmuosius apdovanojimus;  Kultūros dieną;  Gimnazistų savaitę (pagal atskirą planą);  Poezijos šventę mokyklos vidiniame kiemelyje ,,Imkit mane ir skaitykit";  Mokslo metų pabaigos dieną;  Mokslo ir žinių dieną;  Pirmokų vakarą;  Mokytojų dienos šventę;  Kalėdų renginius gimnazijoje (pagal atskirą planą). | 02  03  04  04  04  05  05  09  10 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė, klasių vadovai  A.Aksomaitytė-Ščiukienė, menų metodinė grupė  A.Aksomaitytė-Ščiukienė  Menų metodinė grupė  A.Aksomaitytė-Ščiukienė, MDA  Lietuvių kalbos metodinė grupė  A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  klasių vadovai  A.Aksomaitytė-Ščiukienė, muzikos mokytojai,  klasių vadovai  A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  I-II klasių vadovai |
| 10  12 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė  A.Aksomaitytė-Ščiukienė,  menų metodinė grupė,  MDA,  klasių vadovai |
| 2.2.3. Užtikrinti prevencinių priemonių įgyvendinimą ir vykdyti sveikatingumo bei sveikos gyvensenos veiklas. | 2.2.3.1. Vykdyti integruotas į ugdymo turinį programas: Sveikatos, lytiškumo ir ugdymo šeimai, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą (ATPP). | 01-12 | Dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai,  G. Bičkienė | Per metus bus organizuojami 2-3 prevenciniai, 4-5 sporto ir sveikos gyvensenos renginiai. Bus pravestos klasės valandėlės sveikos gyvensenos, netinkamo elgesio, patyčių prevencijos, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos temomis pagal švietimo pagalbos specialistų planus, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto švietėjiškos veiklos planą, prevencinių programų įgyvendinimo aprašus, klasių vadovų planus. Renginiuose ir klasės valandėlėse dalyvaus ne mažiau kaip 95 proc. mokinių. Dalyvaudami įvairiose veiklose mokiniai stiprins atsparumą žalingiems įpročiams, formuosis jų sveikos gyvensenos įgūdžiai. Bus organizuojami tėvų susirinkimas prevencijos klausimais. |
| 2.2.3.2. Organizuoti klasių valandėles, diskusijas, paskaitas, kurių metu pagalbos vaikui specialistai parengs pranešimus įvairiomis prevencinėmis temomis (pagal socialinės pedagogės ir psichologės veiklos planus). | 01-12 | V. Paulauskienė,  A.Sadauskienė klasių vadovai |
| 2.2.3.3. Organizuoti II klasių mokinių protų mūšį „Sėkmės formulė”, I klasių protų mūšį „Kas? Kur? Kodėl?“. | 04 | V.Paulauskienė,  A.Sadauskienė |
| 2.2.3.4. Organizuoti apklausą „Prevencinio darbo efektyvumas 2022 metais. Prevencinių priemonių poreikio nustatymas 2023 metams“ rezultatų apibendrinimas ir rekomendacijų pateikimas. | **11-12** | V.Paulauskienė |
| 2.2.3.5. Organizuoti protų kova, skirta pasaulinei kovos su AIDS dienai, narkomanijos prevencijai. | 12 | A.Aksomaitytė- Ščiukienė |
| 2.2.3.6. Organizuoti tradicinius sporto renginius: rudens kroso, 4x4 tinklinio, svarsčių kilnojimo, karališko tinklinio, stalo teniso, štangos spaudimo, badmintono, smiginio, grindų riedulio, futbolo, lengvos atletikos varžybos, 3x3 kalėdinį krepšinio turnyrą. | 01-12 | Fizinio ugdymo metodinė grupė |
| 2.2.3.7. Organizuoti temines klasių valandėles, renginius, skirtus sveikos gyvensenos ugdymui (pagal visuomenės sveikatos priežiūros specialistės veiklos planą). | 01-12 | G. Bičkienė |
| 2.2.3.8. Organizuoti akcijas, skirtas Sveikatos dienai paminėti. | 04 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė, G.Bičkienė |
| 2.2.3.9. Organizuoti mokytojų ir mokinių “karališkojo” tinklinio turnyrą. | 12 | Fizinio ugdymo metodinė grupė |
| 2.2.3.10. Organizuoti tėvų susirinkimus prevencijos klausimais (pagal švietimo pagalbos specialistų planus). | Datos bus tikslinamos | V.Paulauskienė,  A.Sadauskienė |
| 2.2.4. Skatinti Gimnazijos bendruomenę aktyviai ir atsakingai dalyvauti Gimnazijos, vietos bendruomenės ir visuomenės gyvenime, plėtojant lyderystę ir savanorystę. | 2.2.4.1. Tęsti Gimnazijos mokinių demokratinės asociacijos (MDA) veiklą ir parengti veiklos planą. | 01-12 | V. Kavaliauskienė, administracija | Bus organizuojamos paskaitos, seminarai lyderystės, savanorystės temomis. „Atžalyno“ Gimnazijos mokinių demokratinė asociacija (MDA) per metus organizuos 2-4 renginius, bendrai veiklai sutelks klasių tarybas.  Gimnazijoje vykstantys renginiai ir bendradarbiavimas su socialiais partneriais leis mokiniams susipažinti su savanoriška veikla, kur jie galės savanoriauti. Dalyvavimas tradicinėse kasmetinėse akcijose stiprins ir ugdys atjautą, supratimą ir stiprins bendruomeniškumą. Per metus bus inicijuojamos savanorystės veiklos, kuriose dalyvaus 25 % mokinių. |
| 2.2.4.2. Organizuoti apklausas ir atstovauti Gimnaziją Kėdainių rajono mokinių tarybos  (KRMT) bei Lietuvos moksleivių sąjungos (LMS) veiklose. | 01-12 | MDA |
| 2.2.4.3. Organizuoti Pasaulinės lyderystės konferencijos (PLK) jaunimui renginį. | 02 | MDA, kl. seniūnai, A.Kuperskienė,  V.Kavaliauskienė |
| 2.2.4.4. Organizuoti Pavasarinį protų mūšį. | 04 | V.Kavaliauskienė,  MDA |
| 2.2.4.5. Organizuoti MDA narių lyderystės mokymus. | 10 | V.Kavaliauskienė,  MDA |
| 2.2.4.6. Organizuoti klasių seniūnų mokymus lyderystės tema. | 11 | V.Kavaliauskienė,  MDA,  klasių seniūnai |
| 2.2.4.7. Organizuoti diskusiją savanorystės tema. | 12 | MDA, klasių seniūnai |
| 2.2.4.8. Prisijungti prie Maisto banko akcijos. | 03-04 | R.Žikienė |
| 2.2.4.9.Tvarkyti Paberžės bažnyčios aplinką. | 10 | R.Žikienė |
| 2.2.4.10.Organizuoti Kalėdinę akciją ,,Gerumas mus vienija“. | 11-12 | R.Žikienė |
| 2.2.4.10. Organizuoti II-III kl. mokinių susitikimą su rajono savanoriškos veiklos koordinatoriumi. | 12 | R.Žikienė |
| 2.2.4.11. Dalyvauti Kalėdinio atviruko konkurse vienišam žmogui. | 12 | R.Žikienė |
| 2.2.4.12. Tęsti savanorių bendradarbiavimą su VŠĮ Gyvenimo namai sutrikusio intelekto žmonėms, Šv. Juozapo parapijos jaunimo centru, Kėdainių rajono savivaldybe, Josvainių senelių namais, Kėdainių nakvynės namais. | 01-12 | R.Žikienė |
| 2.2.4.13.Plėsti savanorių bendradarbiavimą su Kėdainių ligoninės slaugos skyriumi, Kėdainių socialiniu centru, Kėdainių verslo ir informacijos centru. | 01-12 | R.Žikienė |
| 2.2.5. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam profesijos pasirinkimui. | 2.2.5.1. Vykdyti „Ugdymo karjerai“ programą. | 01-12 | V.Kavaliauskienė,  dalykų mokytojai,  klasių vadovai | Bus parengta Ugdymo karjerai programa, vyks programos integracija į ugdymo turinį. Programos įgyvendinimas bus grindžiamas mokyklos bendruomenės sutelktiniu darbu: bendradarbiavimu tarp karjeros specialisto, teikiančio ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugas ir švietimo pagalbos specialistų, visų mokytojų, bendromis mokyklos ir šeimos, mokyklos ir įvairių karjeros paslaugas teikiančių institucijų. Bus organizuojamos ugdymo karjerai dienos, susitikimai su Lietuvos aukštųjų mokyklų, Profesinio rengimo centro atstovais. Nuolat bus vykdomas mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ugdymo karjerai klausimais. Kasmet tiriami mokinių poreikiai, vykdomi profesinio veiklinimo vizitai. Bus planingai vykdomas bendradarbiavimas su buvusiais mokiniais, socialiniais partneriais, vietos bendruomene. Mokiniai dalyvaus įvairiuose, ugdymo karjerai skirtuose, renginiuose, mokysis kurti savo ateities karjerą, ugdysis profesinę motyvaciją. Bus pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais, įgyvendinami bendradarbiavimo projektai, organizuojami renginiai, susitikimai. Ugdymo karjerai veiklose dalyvaus 90 proc. mokinių. |
| 2.2.5.2. Organizuoti apklausas ir atstovauti Gimnaziją Kėdainių rajono mokinių tarybos (KRMT) bei Lietuvos moksleivių sąjungos (LMS) veiklose. | 01-12 | MDA |
| 2.2.5.3. Dalyvauti aukštųjų mokyklų ir profesinių rengimo centrų atvirų durų dienose. | 01-12 | V.Kavaliauskienė |
| 2.2.5.4. Organizuoti buvusių gimnazistų susitikimus ,,Pasimatuok mokytojo profesiją“. | 01 | A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.5.5. Organizuoti IV klasių tėvų susirinkimą ugdymo karjerai tema. | 04-05 | V.Kavaliauskienė |
| 2.2.5.6. Organizuoti karjeros savaitę „Atrask, pažink, patirk“. | 10 | V.Kavaliauskienė |
| 2.2.5.7. Atlikti II kl. „Profesinio kryptingumo testą savo profesiniams polinkiams pažinti“ ir aptarti rezultatus. | 11 | A.Sadauskienė |
| 2.2.5.8. Dalyvauti aukštųjų mokyklų ir profesinių rengimo centrų edukacijose gimnazijoje. | 01-12 | V. Kavaliauskienė |
| 2.2.5.9. Vykdyti individualias konsultacijos ateities karjeros klausimais. | 01-12 | V. Kavaliauskienė |
| 2.2.5.10. Parengti lankstinuką – II-III klasių mokinių tėvams „Kaip padėti vaikui renkantis profesiją?“. | 03-04 | A.Sadauskienė |
| 2.2.5.11. Palaikyti bendradarbiavimo ryšius su socialiniais partneriais ir plėsti socialinę partnerystę, pasirašant naujų sutarčių. | 01-12 | G. Petrulis,  dalykų mokytojai,  V.Kavaliauskienė,  A.Aksomaitytė-Ščiukienė |
| 2.2.6. Dalyvauti Gimnazijos, šalies ir tarptautinėje projektinėje veikloje, sudarant sąlygas mokinių dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui. | 2.2.6.1. Sudaryti 1-2 AGA („Atžalyno“ gimnazijos akademija) klases. | 08 | Administracija | Kasmet bus sudaromos 1-2 AGA („Atžalyno“ gimnazijos akademija) klasės. Bus parengtas AGA klasių veiklos planas, organizuojamos 3-4 aktyvios, kūrybiškos, akademinės, meninės dienos/veiklos AGA klasių mokiniams. Bus tęsiami pradėti projektai ir kuriami nauji. Bus pateiktos projektinės veiklos paraiškos papildomam finansavimui gauti didinant ugdymo įvairovę, gerinant ugdymo sąlygas, šalies ir tarptautiniam bendradarbiavimui. Gimnazijoje bus parengtas ekologinio ugdymo veiklų planas. 30 proc. mokinių dalyvaus ekologinio ugdymo veiklose. Vyks susitikimai su žymiais žmonėmis įvairiomis temomis, sudarant sąlygas mokinių dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui. |
| 2.2.6.2. Atlikti AGA klasių mokinių apklausą ir parengti AGA klasių veiklos planą. | 01 | A.Kuperskienė,  AGA darbo grupė |
| 2.2.6.3. Dalyvauti nuotolinėje pamokoje „Mokomomika“. | 02 | AGA klasės,  Klasių vadovai,  A.Kuperskienė |
| 2.2.6.4. Organizuoti Mokslų dienas, pasitelkus į pagalbą mokinius. | 06 | A.Kuperskienė,  AGA darbo grupė,  AGA klasės |
| 2.2.6.5. Tęsti dalyvavimą respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose ir programose:  „Gamtosauginė mokykla“; ,,Mokykla – Europos parlamento ambasadorė“;  „Darni mokykla“; | 01-12 | Projektų darbo grupės |
| Integruotame projekte ,,Tiltai“; |  | L.Ardavičienė |
| „Kūrybingumo mokyklos“ projektuose; |  | Mokytojai |
| Integruotas CLILIG projekte |  | A. Matažinskienė,  R. Misiūnienė |
| 2.2.6.6. Goethe instituto projektuose ir renginiuose; |  | R. Misiūnienė |
| ,,Women go Tech“. |  | Socialinių mokslų metodinė grupė |
| 2.2.6.7. Dalyvauti JB (Jaunųjų bendrovių) mugėje. | 05-06 | A.Rutkauskienė |
| 2.2.6.8. Parengti ir įgyvendinti EKO veiklų planą. | 01-12 | A.Kuperskienė,  J. Vaiginienė |
| 2.2.6.9. Dalyvauti tarptautinėje mokinių projektų olimpiadoje ,,VILIPO 2022“. | 01-12 | J. Vaginienė,  V. Bernotavičius,  L. Ardavičienė,  V. Kaziukonis,  N. Markevičienė |
| 2.2.6.10. Organizuoti respublikinę konferenciją „Gamtos EKO ratas“. | 05 | Vera Remenčienė  Jūratė Vaiginienė, Gamtos mokslų metodinė grupė |
| 2.2.6.11. Dalyvauti tarptautiniame ekologiniame eTwinning projekte „Food waste with its 4Rs**“**. | 01-05 | A.Kuperskienė,  J. Vaiginienė,  R.Mikulskienė |
| 2.2.6.12. Suburti mokytojų komandą ir parengti Erasmus (KA210) projektus:  „Green entrepreneurial competences on food waste in the industrial and commercial sector“.  „Partnership focused on entrepreneurship“. | 01-03 | A.Kuperskienė,  Darbo grupės |
| 2.2.6.13. Dalyvauti Izraelio ambasados Lietuvoje organizuojamose renginiuose. | 01-12 | L.Ardavičienė |
| 2.2.6.14. Tęsti dalyvavimą Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti organizuojamuose renginiuose. | 01-12 | L.Ardavičienė |
| 2.2.6.15. Organizuoti susitikimus ekologinio ugdymo tema su:  Kauno miškų ir aplinkos inžinerijos kolegijos dėstytojais;  Kėdainių (padalinio) miškų urėdijos darbuotojais;  Su Lietuvos žemdirbystės mokslinio tyrimo instituto mokslininkais;  gamtininku A. Gaidamavičiumi;  Europos Parlamento Žaliųjų/ELA frakcijos politine patarėja K. Štelmokaite. | Datos bus tikslinamos | J. Vaiginienė,  V. Remenčienė |
| 2.2.6.16. Vykdant MEPA projektą organizuoti susitikimus su:  Lietuvos grūdų augintojų asociacijos pirmininku A.Macijausku;  Finansų analitikų asociacijos nariu M. Nauckūnu (nuotolinis susitikimas);  Lietuvos Respublikos ambasados atašė Turkijoje J. Alešiūnu (nuotolinis susitikimas);  Lietuvos ambasadoriumi Čekijos respublikoje L. Talat-Kelpša (nuotolinis susitikimas);  Europos parlamento nariais/ darbuotojais. | 01  02  02  03  Datos bus tikslinamos | A.Kuperskienė,  I. Liubinienė,  R. Žikienė,  A. Rutkauskienė,  Ž. Mackevičius |
| 2.2.6.17. **Organizuoti mokinių susitikimą su rašytoju S. Parulskiu.**  Organizuoti susitikimą su Ministrės Pirmininkės I. Šimonytės patarėju D. Žeruoliu. | Datos bus tikslinamos | Lietuvių k. metodinė grupė |

**V SKYRIUS**

**LĖŠOS, REIKALINGOS GIMNAZIJOS VEIKLAI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SĄMATOS 2022 m.** | | | | | |
| **Išlaidų pavadinimas** | **Mokymo lėšos** | **Aplinka** | **Spec.**  **atsitiktinės** | **Spec. patalpų**  **nuoma** | **Iš viso** |
| Darbo užmokestis | 1127,7 | 286,8 |  |  | **1414,5** |
| Socialinis draudimas | 16,4 | 4,2 |  |  | **20,6** |
| Pašalpos |  | 5,9 |  |  | **5,9** |
| Prekių ir paslaugų išlaidos: | 35,1 | 80,7 | 8,5 | 6 | **129,4** |
| Medikamentai |  | 0,4 |  |  | **0,4** |
| Ryšiai |  | 1,7 |  |  | **1,7** |
| Transportas |  | 3,2 | 7,8 |  | **11** |
| Komandiruotės |  | 0,4 |  |  | **0,4** |
| Materialiojo turto remonto išlaidos |  | 6,3 |  | 2 | **8,3** |
| Šildymas |  | 27,2 |  |  | **27,2** |
| Elektra |  | 18,8 |  |  | **18,8** |
| Vanduo |  | 3,1 |  |  | **3,1** |
| Šiukšlių išvežimas |  | 5,6 |  |  | **5,6** |
| Informacinių technologijų prekės ir paslaugos | 3,1 | 2,1 |  |  | **5,2** |
| Vadovėliai ir mokymo pr. | 10,7 |  |  |  | **10,7** |
| Mokinių pažintinei veiklai ir prof. orient. | 2,2 |  |  |  | **2,2** |
| Skaitmeninio ugdymo plėtrai | 15,1 |  |  |  | **15,1** |
| Kitos prekės ir paslaugos |  | 11,6 | 0,7 | 4 | **16,3** |
| Kvalifikacijos kėlimas | 4 | 0,4 |  |  | **4,4** |
| **TURTO ĮSIGIJIMAS** |  |  |  | 3 | **3** |
| **IŠ VISO** | **1179,2** | **377,7** | **8,5** | **8** | **1573,4** |

**VI. ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA**

1. Veiklos plano stebėjimas vyksta viso ugdymo proceso metu. Stebėjimą vykdo plano rengėjai, gimnazijos vadovai, mokiniai.
2. Veiklos plano įgyvendinimo analizė atliekama birželio ir gruodžio mėnesiais gimnazijos taryboje, mokytojų taryboje, mokinių demokratinėje asociacijoje.
3. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama 2022 m. gruodžio mėnesį.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos 2022 m. sausio 27 d.

Posėdžio protokolas Nr. GT-2