



Biudžeto ir finansų skyriaus
finansų ekonomistė

Laimutė Eigirdienė

Parašas:
Gautas: 2024-02-29

KĖDAINIŲ „ATŽALYNO“ GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Mindaugo g.18, 57438 Kėdainiai, tel./faks.(8 347) 60230,
el.p.atzalyno@centras.lt, tinklalapis www.atzalynas.kedainiai.w3.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191018913

Kėdainių rajono savivaldybės
Biudžeto ir finansų skyriui

2024-02-29 Nr. SD-40

DĖL ATASKAITŲ PATEIKIMO

Siunčiame finansines ataskaitas 2023 -12-31 d.

PRIDEDAMA:

- | | |
|------------------------------------|---------|
| 1. Finansinės būklės ataskaita | - 1 vnt |
| 2. Veiklos rezultatų ataskaita | - 1 vnt |
| 3. Grynojo turto pokyčių ataskaita | - 1 vnt |
| 4. Pinigų srautų ataskaita | - 1 vnt |
| 5. Aiškinamasis raštas, 38 l. | - 1 vnt |

Direktorius

Gintaras Petruelis

Vyr. buhalterė

Asta Stanionienė

Kėdainių "Atžalyno" gimnazija, 191018913, Mindaugo g. 18, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369328
D/L: 2024-02-29 08:00:48

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.141.667,44	1.059.751,55
I	Nematerialusis turtas	P03	36.666,35	14,78
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		36.666,35	14,78
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.105.001,09	1.059.736,77
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		748.415,97	777.575,01
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		223.837,14	181.905,72
II.5	Mašinos ir įrenginiai		71.132,40	64.855,26
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		61.615,58	35.400,78
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		145.273,78	111.704,06
I	Atsargos	P08	794,28	841,82
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		794,28	841,82
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	641,76	704,01
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	133.008,56	101.735,54
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	751,40	956,81
III.5	Sukauptos gautinos sumos		131.028,18	100.296,14
III.6	Kitos gautinos sumos		1.228,98	482,59
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	10.829,18	8.422,69
	IŠ VISŲ TURTO:		1.286.941,22	1.171.455,61

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių "Atžalyno" gimnazija, 191018913, Mindaugo g. 18, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.


2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

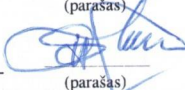
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.133.061,18	1.053.404,50
I	Iš valstybės biudžeto		277.742,27	303.704,90
II	Iš savivaldybės biudžeto		428.982,92	431.241,75
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		412.296,78	306.104,38
IV	Iš kitų šaltinių		14.039,21	12.353,47
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		123.149,90	98.751,25
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		43.354,65	21.131,08
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	43.354,65	21.131,08
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		79.795,25	77.620,17
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		278,40	383,24
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.115,02	93,73
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	78.401,83	77.143,20
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	30.730,14	19.299,86
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		30.730,14	19.299,86
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		11.430,28	9.532,90
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		19.299,86	9.766,96
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.286.941,22	1.171.455,61

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Gintaras Petrusis
(vardas ir pavardė)

Asta Stanionienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių "Atžalyno" gimnazija, 191018913, Mindaugo g. 18, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369328
D/L: 2024-02-29 08:00:48

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS



Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.958.110,69	1.661.183,02
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.936.407,28	1.642.556,54
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.354.818,35	1.201.248,96
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		507.676,41	424.113,06
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		72.280,48	16.388,35
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.632,04	806,17
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		21.703,41	18.626,48
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	21.703,41	18.626,48
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.946.680,41	-1.651.650,12
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.677.758,90	-1.477.464,89
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-81.042,97	-64.743,78
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-72.766,58	-46.569,39
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-690,21	-64,70
V	TRANSPORTO		-9.055,89	-7.250,57
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-3.221,28	-4.801,62
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-10.338,19	-3.600,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-54.110,88	-25.692,58
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-5.226,06	-5.103,44
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-32.469,45	-16.359,15
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		11.430,28	9.532,90
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		11.430,28	9.532,90
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		11.430,28	9.532,90
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

(parašas)

Gintaras Petrusis
(vardas ir pavardė)

Asta Stanionienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių "Atžalyno" gimnazija, 191018913, Mindaugo g. 18, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtima
ID: -2147369328
D/L: 2024-02-29 08:00:48

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)


Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai


Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	IS viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	8			
J	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						9.766,96			
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitose rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X				
6	Kiti panaudoti rezervai		X			X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X					
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X		9.532,90			
9	Kiti pokyčiai									
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						19.299,86			
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitose rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X				
15	Kiti panaudoti rezervai		X			X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X					
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X		11.430,28			
18	Kiti pokyčiai									
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						30.730,14			

X pažymėti anaskaitos lankai nepildomi.

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(vyr. buhalterės (buhalteris), teicū orivaloma natūral teisės aktais)

 (parašas)
Gintaras Perulis
(vardas ir pavardė)

 (parašas)
Asta Stanišonienė
(vardas ir pavardė)

Kėdainių "Atžalyno" gimnazija, 191018913, Mindaugo g. 18, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147369328
D/L: 2024-02-29 08:00:48

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praeities ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai			
			4	5	6	7	8	9	
I	2	3	4.435,77	0,00	4.435,77	0,00	0,00	10.062,64	
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI								
I.1	Iplaukos		1.888.316,16	0,00	1.888.316,16	1.615.684,52	0,00	1.615.684,52	
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.840.492,75	0,00	1.840.492,75	1.577.171,24	0,00	1.577.171,24	
I.1.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.297.223,42	0,00	1.297.223,42	1.172.276,91	0,00	1.172.276,91	
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		481.718,88	0,00	481.718,88	398.519,59	0,00	398.519,59	
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		57.169,07	0,00	57.169,07	4.900,00	0,00	4.900,00	
I.1.4	Iš kitų šaltinių		4.381,38	0,00	4.381,38	1.474,74	0,00	1.474,74	
I.2	Iš mokesčių								
I.3	Iš socialinių įmokų								
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		21.908,82	0,00	21.908,82	18.039,22	0,00	18.039,22	
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		15.575,43	0,00	15.575,43	16.500,00	0,00	16.500,00	
I.6	Gautos palūkanos		10.339,16	0,00	10.339,16	3.974,06	0,00	3.974,06	
I.7	Kitos įplaukos		-23.631,52	0,00	-23.631,52	-18.392,95	0,00	-18.392,95	
II	Pervestos lėšos		-7,60	0,00	-7,60				
II.1	I valstybės biudžetą								
II.2	I savivaldybių biudžetus		-23.623,92	0,00	-23.623,92	-18.392,95	0,00	-18.392,95	
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms								
II.4	I kitus išteklių fondus								
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams								
II.6	Kitiems subjektams								
III	Išmokos	P02	-1.860.248,87	0,00	-1.860.248,87	-1.587.228,93	0,00	-1.587.228,93	
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.639.984,22	0,00	-1.639.984,22	-1.469.917,71	0,00	-1.469.917,71	
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-84.657,79	0,00	-84.657,79	-52.272,02	0,00	-52.272,02	
III.3	Komandiruočių		-650,21	0,00	-650,21	-64,70	0,00	-64,70	
III.4	Transporto		-9.004,84	0,00	-9.004,84	-7.492,34	0,00	-7.492,34	
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.880,20	0,00	-1.880,20	-4.769,62	0,00	-4.769,62	
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-12.349,50	0,00	-12.349,50	-4.815,00	0,00	-4.815,00	
III.7	Atsargų įsigijimo		-51.220,27	0,00	-51.220,27	-24.470,00	0,00	-24.470,00	
III.8	Socialinių išmokų		-15.113,48	0,00	-15.113,48	-4.897,61	0,00	-4.897,61	
III.9	Nuomos								
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-45.150,83	0,00	-45.150,83	-18.529,93	0,00	-18.529,93	
III.11	Sumokėtos palūkanos								
III.12	Kitos išmokos		-237,53	0,00	-237,53				

(tesinys kitame puslapyje)

Kėdainių "Ažalyno" gimnazija, 191018913, Mindaugo g. 18, Kėdainių m., Kėdainių r. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesimys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-158.684,15	0,00	-158.684,15	-37.395,58	0,00	-37.395,58
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-158.684,15	0,00	-158.684,15	-37.395,58	0,00	-37.395,58
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		156.654,87	0,00	156.654,87	28.695,58	0,00	28.695,58
I	Iplaukos iš raštų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		156.654,87	0,00	156.654,87	28.695,58	0,00	28.695,58
IV.1	Iš valstybės biudžeto		1.700,00	0,00	1.700,00	14.797,58	0,00	14.797,58
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		24.069,45	0,00	24.069,45	13.898,00	0,00	13.898,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		130.885,42	0,00	130.885,42			
IV.4	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00	0,00			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2.406,49	0,00	2.406,49	1.362,64	0,00	1.362,64
II	Pinigių ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		8.422,69		8.422,69	7.060,05		7.060,05
III	Pinigių ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		10.829,18		10.829,18	8.422,69		8.422,69

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Gintaras Petrulis
(vardas ir pavardė)

Asia Stanionienė
(vardas ir pavardė)

KĖDAINIŲ „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS
METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2023-12-31

1. Bendroji dalis

1.1. Atžalyno“ vidurinė mokykla, Mindaugo g. 18, Kėdainiai, įstaigos kodas 191018913, įsteigta 1944 m. Nuo 2010 m. kovo 1 d. „Atžalyno“ vidurinei mokyklai suteiktas gimnazijos statusas. Įstaigos savininkas - Kėdainių rajono savivaldybė, o savininko teises ir pareigas įgyvendina Kėdainių rajono savivaldybės taryba. Įstaigos pagrindinė veikla yra „Švietimas ir ugdymas“. Įstaiga vykdo moksleivių ugdymą pagal valstybės funkciją kodu 09.02.02.01.

1.2. Gimnazija kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi. Informacija pateikiama 6 VSAFAS 1 priede (pridedama).

1.3. Gimnazija veikia normaliomis įprastomis sąlygomis

2. Apskaitos politika.

2.1. Gimnazijos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS nuostatomis ir jas atitinka.

2.2. Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijos apskaitos politika ir kitais teisės aktais.

2.3. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista.

2.4. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama, apskaitos politika buvo keista. (7-ojo VSAFAS „Apskaitos politikos. Apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas 3 priedas, 5 priedas).

2.5. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita

Nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui gimnazija taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatomos Nematerialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikraja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detaliam nustatomi Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.6. Tyrimo ir plėtros išlaidų gimnazija neturi.

2.7. Gimnazija biologinio turto neturi.

2.8. Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos principai.

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį. Gimnazija turi tik trumpalaikio finansinio turto: Per vienerius metus gautinos sumos; Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos „Atžalyno“ gimnazijoje tvarkos apraše. Pinigai ir jų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentų gimnazija neturi. Kitas trumpalaikis finansinis turtas. **Finansinių įsipareigojimų apskaita.** Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“. Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų gimnazija neturi. trumpalaikiams

finansiniams įsipareigojimams priskiriama: trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai; pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos; mokėtinos socialinės išmokos; pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte; iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte; kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

2.9. Gimnazijoje nebuvo vykdomi rekonstravimo darbai.

2.10. Atsargų apskaita.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, gimnazija taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO).

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi gimnazijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

2.11. Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai.

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – gimnazijos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas gimnazijos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas gimnazijos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, gimnazijos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos. Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip gimnazijos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas. Gimnazijos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai gimnazija kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas. Detaliam finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatomi Finansavimo sumų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

2.12. Atidėjinių apskaita.

Atidėjiny yra įsipareigojimas, kurio galutinės padengimo sumos ar įvykdymo laiko negalima tiksliai apibrėžti, tačiau galima patikimai įvertinti ir kuris kyla dėl praeities ūkinio įvykio. Atidėjiniai pripažįstami

apskaitoje, kai atitinka visus 18 –ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ išvardintus pripažinimo kriterijus. Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio įsipareigojimo, atsiradusio, kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti:

- 1) sutartys su numatytomis garantijomis;
- 2) įvyki, lemiantį teisinio įsipareigojimo būvimą, įrodantys teismo ar kitų institucijų sprendimai;
- 3) privalomi gimnazijos vadovybės sprendimai;
- 4) priimti įstatymai ir kiti teisės aktai, gėl kurių gimnazija gali patirti išlaidų.

Gimnazija atidėjinį apskaitoje registruoja pagal buhalterinės pažymos sudarymo datą. Jeigu registruojamas ilgalaikis atidėjinys, einamųjų metų ilgalaikių atidėjinių dalį būtina išskirti tuo atveju, jeigu tikimasi, kad įsipareigojimą, dėl kurio suformuotas ilgalaikis atidėjinys, reikės apmokėti per 12 mėn. nuo paskutinės ketvirčio dienos.

2.13. Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) gimnazija neturi.

2.14. Apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus;

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Gimnazija apskaitos veiklą tvarko pagal segmentus. Segmentai – veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliems gimnazijos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Gimnazija skiriama švietimo segmentui.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;

segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Gimnazija turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią gimnazijos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

2.15. Įstaiga mokesčių ir (arba) socialinių įmokų pajamų nevykdo.

2.16. Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai

Pajamos. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai gimnazija gali patikimai įvertinti su pajamų uždėbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas. Pajamomis laikoma tik pačios gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Gimnazijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Jei gimnazija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra gimnazijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždėbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi gimnazijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.17. Valstybės skolų ir kitų skolinimosi išlaidų gimnazija neturi.

2.18. Operacijų užsienio valiuta gimnazija neturėjo.

2.19. Tarpusavio užskaitų atlikta nebuvo.

2.20. Finansinės rizikos valdymo principai.

Gimnazijoje yra parengtas Vidaus kontrolės įgyvendinimo Kėdainių „Atžalyno“ gimnazijoje tvarkos aprašas.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių atskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas gimnazijos direktorius.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą gimnazijos vyriausias buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Finansines atskaitas pasirašo gimnazijos direktorius ir vyriausias buhalteris.

3. Aiškinamojo rašto pastabos:

3.1. Nematerialusis turtas P03

(13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas, 3 priedas)

Gimnazijoje yra šios INT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	naudingo tarnavimo laikas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	4
3.	Kitas nematerialusis turtas	2
4.	Prestižas	5

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, gimnazija neturi.

Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiama jų įsigijimo savikaina.

Ilgalaikis nematerialusis turtas	Visiškai amortizuoto nematerialiojo turto savikaina (Eur)
Ilgalaikis nematerialusis turtas	15142,13

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip išpareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra.
 Naujo turto, išigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, gimnazijoje nėra.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas P04

(12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas, 3 priedas)

Gimnazijoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
6.1.2.	Metaliniai	35
6.1.3.	Mediniai	15
6.2.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	15
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
8.2.	Medicinos įranga	6
8.3.	Apsaugos įranga	6
8.4.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
8.5.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
8.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai	15
9.	Transporto priemonės	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	6
9.2.	Specialūs automobiliai	4
9.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	5
9.4.	Kitos transporto priemonės	6
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	7
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
10.4.	Kita biuro įranga	8
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1.	Scenos meno priemonės	9

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
11.2.	Muzikos instrumentai	
11.2.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	15
11.2.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kt.	8
11.3.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
11.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiama turto įsigijimo savikaina.

Ilgalaikis materialusis turtas	Visiškai nudėvėto materialiojo turto savikaina (Eur)
Ilgalaikis materialusis turtas	212437,42

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija gimnazijoje nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas gimnazijos veikloje nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra. Turto nuvertėjimo nėra.

3.3 Finansinis turtas

(6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 5 priedas)

Finansinio turto gimnazija neturi.

3.4. Kitas ilgalaikis turtas

3.5. Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių (16-as VSAFAS)

Biologinio turto gimnazija neturi, todėl nepildomi 16-ojo VSAFAS 3 ir 4 priedai.

3.6. Atsargos P08

(8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas, 3 priedas)

Trumpalaikis turtas (ūkinis inventorių ir knygos bei vadovėliai) – 604416,56 Eur.

Visas trumpalaikis turtas apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

Įsigyta atsargų per metus už 17783,23 Eur. Nurašyta atsargų už 17830,77 Eur

Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 794,28 Eur.

Medikamentai – 635,02 Eur

Kuras – 159,26 Eur.

3.7. Išankstiniai apmokėjimai P09 : 641,76 Eur

(6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas)

Spaudos prenumerata - 500,87 Eur;

Draudimas - 140,89 Eur;

3.8. Per vienerius metus gautinos sumos P10 133008,56 Eur:

(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas)

Gautinos sumos už patalpų nuomą – 5242,37 Eur;

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 2635,91 Eur;

Gautini sukaupti atostoginiai ir sodros įmokos (Mokymo lėšos) – 70440,85 Eur, (Biudžetas) – 7960,98 Eur.

Gautini sukaupti atidėjiniai ir sodros įmokos (Mokymo lėšos) – 37975,27 Eur, (Biudžetas) – 5379,38 Eur.

Gautinos atstatomosios lėšos iš VŠĮ „Bruneros“ kreditoriniam įsiskolinimui dengti – 1228,98 Eur;
Spec. programų gautinos sumos už turto nuomą – 751,40 Eur;
Gautinos sumos už mokinių keliones -278,40 Eur;
Gautinos sumos kreditoriniam įsiskolinimui – 1115,02 Eur.

3.9. Trumpalaikės investicijos

3.10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai P11

(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas)

Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 10829,18 Eur:

Paramos lėšos – 2113,14 Eur;

2% paramos lėšos – 8218,93 Eur;

Kitos lėšos – 497,11 Eur;

3.11. Finansavimo sumos P12

(20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas, 5 priedas)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20 VSAFAS standarto 4 priede „Finansavimo sumos“ ir 5 priede „Finansavimo sumų likučiai“.

3.12. Ilgalaikiai įsipareigojimai

Ilgalaikių įsipareigojimų gimnazija neturi.

3.13. Trumpalaikiai įsipareigojimai P17

(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas, 13 priedas)

Tiekėjams mokėtinos skolos 1115,02 Eur:

AB „Panevėžio energija“ – 763,07 Eur,

UAB „Energijos skirstymo operatorius“ – 28,81 Eur,

UAB „Švarus pasaulis“ - 41,53 Eur,

Sukaupti atostoginiai – 78401,83 Eur:

Mokymo lėšos iš viso 70440,85 Eur, t.sk. darbo užmokestis – 69407,57 Eur, įmokos sodrai – 1033,28 Eur.

Biudžeto lėšos – iš viso 7960,98 Eur, t.sk. darbo užmokestis – 7847,18 Eur, įmokos sodrai – 113,80 Eur.

3.14. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

(18-as VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ 3 priedas, 4 priedas).

Atidėjiniai – 43354,65 Eur:

Mokymo lėšos – 37975,27 Eur, biudžeto lėšos – 5379,38 Eur.

3.15. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

(19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ 4 priedas, 5 priedas, 6 priedas, 7 priedas, 8 priedas)

Gimnazija pagal panaudos sutartį iš Nacionalinės M.K. Čiurlionio menų mokyklos gavusi trumpalaikio turto už 7680,00 Eur.

Gimnazija pagal sudarytas patalpų nuomos sutartis numato gauti 11000,00 Eur pajamų.

3.16. Grynasis turtas P18: 30730,14 Eur

Grynąjį turtą sudaro: ankstesniųjų metų sukauptas perviršis 19299,86 Eur ir ataskaitinio laikotarpio perviršis –11430,28 Eur.

3.17. Kitos pajamos P21

(10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas)

Pagrindinės veiklos kitos pajamos 21908,82 Eur:

Pajamos už suteiktas paslaugas per ataskaitinį laikotarpį – 8570,39 Eur;

Pajamos už patalpų nuomą – 13338,43 Eur.

3.18. Sąnaudos P02

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį. Sąnaudų apskaitos rezultatai pateikti „Veiklos rezultatų ataskaitoje“. Gimnazijoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 77 darbuotojai. Iš viso 80,18 etatai. Per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 1677758,90 Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

3.19. Reikšmingos kitos veiklos pajamos ir sąnaudos

(10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas)

3.21. Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta gimnazija nevykdė.

3.22. Segmentai P2

(25-ojo VSAFAS :Segmentai“ 2 priedas)

3.23. Nuosavybės metodo taikymo įtaka

Nuosavybės metodo netaikėme.

3.24. Su darbo santykiais susijusios išmokos P22

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gimnazijoje dirbo 77 darbuotojai. Paskaičiuoti ir registruoti apskaitoje sukaupti atostoginiai ir atidėjiniai.

3.25. Turto nuvertėjimas

Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį turto nuvertėjimo atvejų neužfiksavo.

Direktorius



Gintaras Petrulis

Vyr. buhalterė



Asta Stanionienė