



**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI  
SPECIALISTŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. spalio d. Nr. AD-1-  
Kėdainiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, 6 dalies 2 punktu, įgyvendindamas Kėdainių savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Kėdainių savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. TS-23 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Kėdainių rajono savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų motyvacijos programą,

**T v i r t i n u** Kėdainių rajono savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skatinimo tvarkos aprašą (pridedama).

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo įsakymo įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui adresu: Laisvės al. 36, Kaunas, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Gintautas Muznikas

PATVIRTINTA  
Kėdainių rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2024 m. spalio d.  
įsakymu Nr. AD-1-

## KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Kėdainių rajono savivaldybės mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, neformaliojo švietimo programas, ir pagalbos mokiniui specialistų (toliau – Pedagogai) skatinimo atrankos kriterijus, Pedagogų skatinimo tvarką.

2. Pedagogų skatinimo tikslas – įvertinti Pedagogų profesinės veiklos rezultatus, iniciatyvas, skatinti juos inovacijoms.

3. Pedagogai skatinami kasmet už profesinės veiklos rezultatus per vienerius metus. Piniginės išmokos skiriamos iš Kėdainių rajono savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų motyvacijos programos, patvirtintos Kėdainių rajono savivaldybės einamųjų metų biudžete.

### II SKYRIUS SKATINIMO FORMOS, PRIEMONĖS IR ATRANKOS KRITERIJAI

4. Pedagogų skatinimo formos ir priemonės:

4.1. padėka;

4.2. vardinė dovana;

4.3. piniginė išmoka, kuri gali būti skirta konkrečiam asmeniui ir / ar švietimo įstaigos veiklos tobulinimui ir Pedagogų bendruomenės kryptingam profesiniam tobulėjimui (mokymų, kursų, seminarų, pažintinių-educacinių išvykų apmokėjimas).

5. Kandidatų atrankos kriterijai:

5.1. Motyvuojanti Pedagogo ir mokinio sąveika, kai Pedagogo ugdomi mokiniai per metus yra pasiekę puikių rezultatų akademinėje veikloje:

5.1.1. Mokiniai yra gavę 100 balų valstybinio brandos egzamino įvertinimą;

5.1.2. Pedagogo mokomųjų dalykų ugdytiniai yra rajono etapo prizinės vietos laimėtojai ir atitinkamos šalies olimpiados dalyviai, šalies ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinių vietų nugalėtojai pagal patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką;

5.1.3. Mokinių pasiekimų rezultatai (nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, valstybinių brandos egzaminų (galutiniai)) yra aukštesni už šalies ir / ar savivaldybės vidurkį;

5.2. Metų mokytojo premijai nominuotas, bet ja neapdovanotas Pedagogas;

5.3. Profesinės bendruomeninės veiklos kompetencijos:

5.3.1. pedagoginis profesionalumas, inovatyvumas: vertingi, inovatyvūs Pedagogo metodiniai darbai (Pedagogo sukurtos ugdymo programos, mokymo priemonės, užduočių aplankai, ugdomųjų veiklų, pamokų įvairiose edukacinėse aplinkose aprašai, inovatyvios ugdomosios aplinkos, individualios mokinio pažangos vertinimo instrumentai, nacionaliniai ir tarptautiniai projektai, autentiškos patirties sklaida už mokyklos ribų ir kt.);

5.3.2. pedagoginė lyderystė, iniciatyvumas: aktyvi, veiksminga ir kūrybiška veikla mokyklos bendruomenėje mokinių ugdymo klausimais, veiklos darbo grupėse ar komisijose, mokyklos renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimo, mokyklos projektų integraliam ir įtraukiamam ugdymui rengimo ir jų įgyvendinimo, dalykinių ir metodinių inovacijų diegimo, švietimo pagalbos mokiniams ir jų tėvams rezultatai;

5.3.3. aktyvus dalyvavimas Savivaldybės, šalies pedagoginėje, visuomeninėje, kultūrinėje, tyrimų, eksperimentinėje ar kitoje veikloje (draugijos, asociacijos, ekspertų komisijos, konferencijos, konsultacijos, savanorystė, straipsniai leidiniuose ir periodinėje spaudoje);

5.4. švietimo įstaiga – besimokanti organizacija: pedagoginių darbuotojų profesinių žinių ir kompetencijų, būtinų jų funkcijų atlikimui, atnaujinimas ir gilinimas, dalyvaujant mokymuose, ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose, trumpalaikėse stažuotėse ir kituose neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginiuose.

6. Piniginės išmokos dydis nustatytas skatinimo kriterijų ir išmokų dydžių lentelėje (1 priedas).

7. Piniginė išmoka konkrečiam asmeniui gali būti skiriama tik pagal vieną – 5.1 arba 5.3 – kriterijų. Ši nuostata netaikoma 5.2 kriterijui.

8. Pedagogui pagal 5.1.2 kriterijų skiriama viena piniginė išmoka už aukščiausią kiekvieno mokinio pasiekimą. Išmokos pagal 5.1 kriterijų sumuojamos.

9. Pedagogai, turintys galiojančią tarnybinę nuobaudą, neskatinami ir neapdovanojami.

### **III SKYRIUS SKATINIMO IŠMOKOS SKYRIMO TVARKA**

10. Kandidatus skatinimo išmokai gauti turi teisę siūlyti Savivaldybės ikimokyklinio, bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo įstaigų vadovai.

11. Mokyklos vadovas, atsižvelgdamas į Pedagogų skatinimo kriterijus ir išmokų dydžius (1 priedas), parengia motyvuotą prašymą (2 priedas) dėl Pedago ir / ar įstaigos bendruomenės skatinimo ir, pritarus švietimo įstaigos savivaldos institucijai – Mokyklos tarybai, teikia jį per dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (toliau – DBSIS) Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui ne vėliau, kaip iki spalio 1 d.

12. Savivaldybės Pedagogų skatinimo atrankos komisija (toliau – Komisija), sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus iš 5 asmenų: Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja ir 2 (du) specialistai, 1 (vienas) Biudžeto ir finansų skyriaus specialistas, 1 (vienas) Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos atstovas, įvertina lėšų poreikį pagal švietimo įstaigų vadovų prašymuose pateiktus kandidatų veiklos rezultatus ir Apraše numatytus atrankos kriterijus.

13. Komisija savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, šiuo Aprašu ir kitais teisės aktais.

14. Komisijos darbo forma – posėdžiai. Pirmojo Komisijos posėdžio metu iš jos narių balsų dauguma yra išrenkamas Komisijos pirmininkas, kuris organizuoja Komisijos darbą ir jai vadovauja, ir Komisijos sekretorius. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2 / 3 Komisijos narių.

15. Pirmojo posėdžio metu Komisijos nariai pasirašo Nešališkumo deklaraciją dėl objektyvių sprendimų priėmimo bei viešųjų ir privačių interesų konflikto vengimo (3 priedas) ir Konfidencialumo pasižadėjimą užtikrinti informacijos konfidencialumą, viešai neskelbti ir neplatinti vertinamos informacijos (4 priedas).

16. Komisija, įvertinusi lėšų poreikį, atviru balsavimu balsų dauguma sprendžia: skirti skatinimo priemones, skirti dalį priemonių, neskirti priemonių, nurodant motyvus. Jei Vertinimo komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra posėdžio pirmininko balsas.

17. Komisija gali paprašyti, kad įstaigos patikslintų duomenis, pateiktų papildomos informacijos.

18. Jei lėšų poreikis didesnis nei numatyta Kėdainių rajono savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų motyvacijos programoje, prašymuose nurodytos piniginės išmokos proporcingai mažinamos.

19. Komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir sekretorius.

20. Lėšos švietimo įstaigoms pervedamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į komisijos teikimą.

21. Švietimo įstaiga su Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu supažindinama per DBSIS ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo įsakymo registravimo dienos.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Apie Komisijos veiklą informacija teikiama visuomenės informavimo priemonėse, žiniasklaidoje.

23. Už Aprašo įgyvendinimą atsakingas Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

24. Aprašo kontrolę vykdo Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba.

---

Kėdainių rajono savivaldybės Mokytojų  
ir pagalbos mokiniui specialistų  
skatinimo tvarkos aprašo  
1 priedas

### SKATINIMO KRITERIJAI IR IŠMOKŲ DYDŽIAI

Kriterijus	I vieta	II vieta	III vieta
<b>5.1. Akademinės veiklos rezultatai</b>			
Rajono olimpiada / konkursas ir dalyvavimas šalies etape*	200 Eur		
Šalies olimpiada / konkursas	400 Eur	350 Eur	300 Eur
Tarptautinė olimpiada / konkursas*	600 Eur	500 Eur	400 Eur
Valstybiniai brandos egzaminai*	po 200 Eur pedagogui už kiekvieną mokinio šimtuką		
Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, valstybinių brandos egzaminų** rezultatai	Kai klasėje dirbančio Pedagogo dėstomo dalyko mokinių pasiekimų patikrinimų, valstybinių lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzaminų rezultatai aukštesni už savivaldybės ir šalies vidurkį, Pedagogui skiriama 150 Eur už kiekvienos klasės pasiekimus;		
<b>5.2 Metų mokytojo premijai nominuotas, bet ja neapdovanotas Pedagogas*</b>			
500 Eur			
<b>5.3 Profesinės bendruomeninės veiklos kompetencijos</b>			
Pedagoginis profesionalumas, inovatyvumas	Individuali 200 Eur išmoka arba 200 Eur vertės vardinė dovana Pedagogui skiriama, kai jis aktyvus visose savo pagrindinės veiklos srityse, įgyvendino iniciatyvas, skirtas mokyklos ir rajono bendruomenei;		
Pedagoginė lyderystė, iniciatyvumas			
Aktyvus dalyvavimas savivaldybės, šalies pedagoginėje, visuomeninėje, kultūrinėje, tyrimų, eksperimentinėje ar kitoje veikloje			
<b>5.4. Švietimo įstaiga – besimokanti bendruomenė</b>			
Pedagoginių darbuotojų profesinių žinių ir kompetencijų, būtinų jų funkcijų atlikimui, atnaujinimas ir gilinimas tobulinimas, dalyvaujant mokymuose, ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose, trumpalaikėse stažuotėse ir kituose neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginiuose	Pedagogų bendruomenės kryptingam profesiniam tobulėjimui (mokymų, kursų, seminarų, pažintinių-educacinių išvykų apmokėjimas) lėšos*** skiriamos pagal įstaigoje (pagrindinėje darbovietėje) dirbančių Pedagogų skaičių (Mokytojų registras): Kai įstaigoje dirba: iki 10 Pedagogų, skiriama 500 Eur; nuo 11 iki 20 Pedagogų – 1000 Eur; nuo 21 iki 30 Pedagogų – 1500Eur; nuo 31 iki 40 Pedagogų – 2000 Eur; nuo 41 iki 50 Pedagogų – 2500 Eur; nuo 51 iki 60 Pedagogų – 3000 Eur; nuo 61 iki 70 Pedagogų – 3500 Eur; daugiau kaip 70 Pedagogų – 4000 Eur.		

\* Kartu su pinigine išmoka įteikiama padėka

\*\*Kitų dalykų valstybiniais brandos egzaminams kriterijus taikomas tada, kai klasėje (grupėje) bent 50 proc. dalyką besimokančių mokinių dalyvavo valstybiniame brandos egzamine.

\*\*\* Skiriamų lėšų suma gali proporcingai mažėti, atsižvelgiant į poreikį ir suplanuotas biudžeto lėšas

(Švietimo įstaigos pavadinimas)

**PRAŠYMAS SKATINTI PEDAGOGĄ / ŠVIETIMO ĮSTAIGOS BENDRUOMENĘ**

data

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Kriterijus</b>	<b>Piniginės išmokos dydis, Eur</b>	<b>Pedagogas (-ai)</b>	<b>Dėstomas dalykas, kvalifikacinė kategorija</b>	<b>Informacija, patvirtinanti kriterijaus atitikimą, nuorodos (į interneto svetaines ar socialinius tinklus)</b>
1.	Rajono olimpiada / konkursas ir dalyvavimas šalies etape	1. 2. ...	1. 2. ...	1. 2. ...	1. 2. ...
2.	Šalies olimpiada / konkursas				
3.	Tarptautinė olimpiada / konkursas				
4.	Valstybiniai brandos egzaminai				
5.	Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, valstybinių brandos egzaminų rezultatai				
6.	Metų mokytojo premijai nominuotas, bet ja neapdovanotas pedagogas				
7.	Pedagoginis profesionalumas, inovatyvumas				
8.	Pedagoginė lyderystė, iniciatyvumas				

9.	Aktyvus dalyvavimas savivaldybės, šalies pedagoginėje, visuomeninėje, kultūrinėje, tyrimų, eksperimentinėje ar kitoje veikloje				
10.	Švietimo įstaiga – besimokanti organizacija: (mokymų, kursų, seminarų, pažintinių-educacinių išvykų apmokėjimas)				
Iš viso:			_____	_____	_____

Švietimo įstaigos vadovas \_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė, parašas)

PRITARTA

Mokyklos tarybos \_\_\_\_\_

(Data)

protoliniu nutarimu Nr. \_\_\_\_\_

## NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

\_\_\_\_\_

(data)

Aš, \_\_\_\_\_, būdamas (-a)  
(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Mokytojų skatinimo atrankos komisijos (toliau – Komisija) nariu (-e):

1. pasižadu savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-i) įstatymų viršenybės, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo principais;

2. pasižadu informuoti Komisijos pirmininką arba Komisiją apie esamą interesų konfliktą ir nusišalinti nuo dalyvavimo paraiškos vertinimo procedūroje, jei:

2.1. paraišką pateikė pareiškėjas, iš kurio aš ar man artimi asmenys gauna bet kurios rūšies pajamų ar kitokio pobūdžio naudos;

2.2. pareiškėjas, kurio steigėju, akcininku ar dalininku, darbuotoju ar valdymo organo nariu esu aš ar man artimi asmenys;

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų;

3. jei paaiškėtų, kad mano dalyvavimas rengiant, svarstant ar priimant Komisijos sprendimus gali sukelti interesų konfliktą, pasižadu nedelsdamas (-a) informuoti apie tai Komisijos pirmininką arba Komisiją ir nusišalinti nuo sprendimo priėmimo procedūros.

Žinau, kad kilus šališkumo ar interesų konflikto grėsmei, galiu būti nušalintas (-a) nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (itėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano itėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės.

\_\_\_\_\_

(nurodomos pareigos Komisijoje)

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės  
Mokytojų ir pagalbos mokiniui  
specialistų skatinimo tvarkos aprašo  
4 priedas

## KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

\_\_\_\_\_  
(data)

Aš, \_\_\_\_\_, būdamas (-a)  
(vardas ir pavardė)

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Mokytojų skatinimo atrankos komisijos (toliau – Komisija) nariu (-e) ,

**pasižadu:**

1. saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma vertinant paraiškas, stebint Komisijos posėdį, tvarkant kitus, su paraiškų vertinimu susijusius, dokumentus;

2. man patikėtus dokumentus ar duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos;

3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų;

4. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas (-a) svarstant, rengiant ar priimant Komisijos sprendimą, kitokia tvarka ir mastu, nei nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Kėdainių rajono savivaldybės administracijai ir pareiškėjams padarytus nuostolius.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės.

\_\_\_\_\_  
(nurodomos pareigos Komisijoje)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kėdainių rajono savivaldybės administracija 188768545, J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-10-30 Nr. AD-1-966
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintautas Muznikas, Administracijos direktorius, Administracija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTAUTAS MUZNIKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-29 17:59:30 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-29 17:59:47 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-11 12:44:10 – 2029-06-10 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.79.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-30 10:32:25)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-10-30 10:32:25 DBSIS